

附件 2:

呈贡区财政支出绩效管理结果整改报告书

项目单位	昆明市呈贡区政务服务管理局	项目名称	“一网通办”及信息化建设经费项目
联系人	陈柯颖	联系电话	67416926
整改情况	1.加强对 3 个呈贡区 24 小时政务服务自助专区的巡检工作，每月至少进行一次巡检，确保网络及设备正常运转； 2.由 3 个呈贡区 24 小时政务服务自助专区的保安每天对设备进行检查，发现问题及时反馈并通知运维人员及时解决； 3.加强预算编制科学性、绩效目标合理性、绩效指标明确性，统筹先期的预算编制，结合业务科室工作的实际需求和项目目标，使预算编制更加全面、绩效目标更加合理、绩效指标更加明确； 4.完善绩效自评，结合业务科室实际完成工作情况，让项目更加饱满，让绩效自评更有数据支撑； 5.加强省服务平台上的投诉处理，提高群众满意度。		
项目单位负责人（签字）  11/12		主管部门意见： 主管部门（盖章） 年 月 日	
项目单位（盖章） 年 月 日 			

注：请对照《绩效评价报告》中提出的存在问题进行认真整改后填写。