# 询价响应文件格式

**2023年呈贡区全民健身运动会承办服务采购项目**

**响应文件**

**供应商名称（盖公章）：**

**法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：**

**供应商地址：**

**日 期： 年 月 日**

**格式一：报价函**

**致：**昆明市呈贡区教育体育局

我单位 （供应商）决定参加贵方的 （项目名称）的询价采购活动，并同时由法定代表人 （或法定代表人正式授权的委托代理人 ）提交询价响应文件三份（1正2副，电子文档1份），包括以下内容：

一、投标文件包括内容：

1、报价函

2、法定代表人身份证明书

3、法定代表人授权委托书

4、服务保证书

5、报价一览表

6、询价供应商基本情况表

7、资格审查资料

8、技术部分

二、我单位（或公司）同意以下事项：

1、遵守询价文件的各项条款及一切有关规定；

2、向贵方提供所有与本项目有关的真实有效的数据、情况和技术资料；

3、本询价响应文件自贵方收到之日生效，有效期至递交截止时间后90日，在此期间本询价响应文件之规定对我方具有约束力；

4、如果我方报价被接受，则至合同履行完成和质量保证期满为止，本询价响应文件保持有效。

供应商全称（加盖公章）：

地 址： 电 话：

邮 编： 传 真：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）： 日 期：

## 格式二：法定代表人身份证明书

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性别： 年龄： 职务：

系 （询价供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

供应商： （盖公章）

日 期： 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件

## 格式三：法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现授权委托 （姓名）为我公司代理人，以公司名义参加2023年呈贡区全民健身运动会承办服务采购项目的询价采购活动。

代理人在参加本项目过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人（姓名）： 性别： 年龄：

部 门： 职务：

代理人无转委权。特此委托。

供应商： （盖章）

法定代表人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

附：委托人身份证复印件

**格式四：服务质量保证书**

**致：**昆明市呈贡区教育体育局

本保证书作为我公司对2023年呈贡区全民健身运动会承办服务采购项目提供服务质量保证的证明。

我方承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任：

1、

2、

3、

4、

本保证书自询价截止日起90日内有效。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**格式五：报价一览表**

**项目名称：**2023年呈贡区全民健身运动会承办服务采购项目

**单位：**人民币•元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 投标报价（人民币.元） | | 备注 |
| 1 | 响应总报价 | 大写： | 小写： |  |
| 2 | 服务周期 | 自集训开始至比赛结束，具体时间以采购人需求为准； | | |
| 3 | 服务要求 | 满足采购人本次比赛期间的所有需求 | | |
| 4 | 服务地点 | 供应商提供的训练场地及本次比赛地点 | | |
| 5 | 备注 |  | | |

**注：本表还需附在相应文件封面后第一页**

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**格式六：报价明细表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **类别** | **名称** | **数量** | **单位** |
| 1 | 篮球 | 人员 | 志愿者 | 5 | 人 |
| 2 | 裁判员 | 30 | 人 |
| 3 | 误餐费 | 35 | 人 |
| 4 | 奖杯 | 前六名 | 6 | 个 |
| 5 | 奖匾 | 前6名 | 6 | 本 |
| 6 | 保险费 | 参赛运动员及工作人员保险费 | 300 | 人 |
| 7 | 竞赛器材物料 | 竞赛器材物料 | 1 | 批 |
| 8 | 气排球 | 人员 | 志愿者 | 5 | 人 |
| 9 | 裁判员 | 30 | 人 |
| 10 | 误餐费 | 35 | 人 |
| 11 | 奖杯 | 前六名 | 6 | 个 |
| 12 | 奖匾 | 前六名 | 6 | 本 |
| 13 | 保险费 | 参赛运动员及工作人员保险费 | 300 | 人 |
| 14 | 竞赛器材物料 | 竞赛器材物料 | 1 | 批 |
| 15 | 工间操 | 人员 | 志愿者 | 5 | 人 |
| 16 | 裁判员 | 10 | 人 |
| 17 | 误餐费 | 15 | 人 |
| 18 | 奖杯 | 前六名 | 6 | 个 |
| 19 | 奖匾 | 前六名 | 6 | 本 |
| 20 | 竞赛器材物料 | 竞赛器材物料 | 1 | 批 |
| 21 | 趣味项目（旱地龙舟、拔河、前进风火轮、背夹球、一圈到底、穿针引线、滚雪球、2人三足） | 人员 | 志愿者 | 10 | 人 |
| 22 | 裁判员 | 40 | 人 |
| 23 | 误餐费 | 50 | 人 |
| 24 | 奖杯 | 前六名 | 48 | 个 |
| 25 | 奖匾 | 前六名 | 48 | 本 |
| 26 | 竞赛器材物料 | 竞赛器材物料 | 1 | 批 |
| 27 | 个人项目（网球、羽毛球、乒乓球、1分钟个人跳绳比赛、游泳） | 人员 | 志愿者 | 10 | 人 |
| 28 | 裁判员 | 35 | 人 |
| 29 | 误餐费 | 45 | 人 |
| 30 | 奖杯 | 前六名 | 30 | 个 |
| 31 | 证书 | 前六名 | 30 | 本 |
| 32 | 竞赛器材物料 | 竞赛器材物料 | 1 | 批 |
| 33 | 中小学生运动会 | 竞赛物料费 | 器材、物料 | 1 | 批 |
| 34 | 秒表 | 10 | 块 |
| 35 | 接力棒 | 32 | 根 |
| 36 | 跨栏 | 96 | 个 |
| 37 | 跳高架 | 1 | 套 |
| 38 | 立定跳远垫 | 2 | 块 |
| 39 | 铅球 | 4 | 个 |
| 40 | 挖沙耙 | 1 | 把 |
| 41 | 隔离带 | 20 | 卷 |
| 42 | 发令枪 | 1 | 把 |
| 43 | 起跑器 | 8 | 个 |
| 44 | 烟屏 | 1 | 个 |
| 45 | 联络旗 | 10 | 块 |
| 46 | 皮尺 | 3 | 个 |
| 47 | 对讲机 | 5 | 个 |
| 48 | 手持扩音喇叭 | 2 | 个 |
| 49 | 夹板 | 30 | 块 |
| 50 | 打印机 | 1 | 个 |
| 51 | 打印纸 | 2 | 沓 |
| 52 | 记录用文具 | 1 | 批 |
| 53 | 帐篷 | 6 | 顶 |
| 54 | 打印机墨盒 | 1 | 个 |
| 55 | 冲刺带 | 1 | 条 |
| 56 | 参赛证 | 800 | 个 |
| 57 | 奖励费用 | 奖牌（金、银、铜） | 300 | 块 |
| 58 | 获奖证书 | 400 | 份 |
| 59 | 获奖证书打印用（针式打印机） | 1 | 台 |
| 60 | 奖杯 | 24 | 个 |
| 61 | 体育道德风尚奖奖匾 | 12 | 块 |
| 62 | 荣誉证书 | 80 | 本 |
| 63 | 活动筹备 | 比赛器材及场地布置 | 1 | 批 |
| 64 | 开、闭幕式 | 2 | 场 |
| 65 | 裁判员工作人员费用 | 裁判长 | 3 | 人 |
| 66 | 裁判员 | 50 | 人 |
| 67 | 辅助裁判 | 20 | 人 |
| 68 | 工作人员 | 3 | 人 |
| 69 | 裁判往返租车费 | 4 | 天 |
| 70 | 裁判员、工作人员中餐费 | 85 | 人 |
| 71 | 其他费用 | 矿泉水 | 25 | 箱 |
| 72 | 应急医疗药品 | 1 | 批 |
| 73 | 历史文化定向赛 | 号码布 | 15\*24cm | 300 | 张 |
| 74 | 参赛包 | 30\*40cm | 300 | 个 |
| 75 | 完赛奖牌 | 厚4cm，直径7.5cm | 300 | 个 |
| 76 | 完赛证书 | A4硬板纸 | 300 | 张 |
| 77 | 获奖kt板 | 40\*50cm | 3 | 块 |
| 78 | 闯关活动物料 | 闯关点物料 | 1 | 套 |
| 79 | 定向地图制作及印刷 | 比赛定向图 | 300 | 张 |
| 80 | 音响设备 | 租用 | 1 | 套 |
| 81 | 运动员保险 | 中体保 | 300 | 人 |
| 82 | 救护医生 | 专业医生、护士 | 2 | 人 |
| 83 | 户外救援 | 专业救援人员 | 10 | 人 |
| 84 | 全程摄影制作 | 佳能5D4 | 2 | 人 |
| 85 | 裁判员 |  | 40 | 人 |
| 86 | 第五届足球邀请赛 | 场地、器材 | 11人制场地租赁 | 60 | 场次 |
| 87 | 比赛用球5号足球/世达3000 | 10 | 个 |
| 88 | 足球网 | 3 | 副 |
| 89 | 四位换人牌 | 3 | 块 |
| 90 | 角旗杆 | 3 | 套 |
| 91 | 定制帐篷伞 | 9 | 顶 |
| 92 | 比赛记录桌 | 3 | 张 |
| 93 | 比赛筹备 | 秩序册编排 | 1 | 次 |
| 94 | 秩序册印制 | 50 | 册 |
| 95 | 保险费 | 400 | 人 |
| 96 | 饮用水 | 100 | 件 |
| 97 | 场地紧急物品 | 3 | 套 |
| 98 | 开、闭幕式 | 主桁架喷绘搭建（含音响设备） | 2 | 次 |
| 99 | 比赛相关人员费用 | 裁判费用 | 60 | 场次 |
| 100 | 比赛（裁判）监督 | 60 | 场次 |
| 101 | 医务人员 | 60 | 场次 |
| 102 | 工作人员 | 60 | 场次 |
| 103 | 裁判员、工作人员、医务人员餐费 | 25 | 人 |
| 104 | 奖杯 | 6 | 个 |
| 105 | 奖匾 | 8 | 块 |
| 106 | 金、银、铜奖牌 | 75 | 块 |
| 107 | 获奖证书 | 200 | 张 |

**注：本次询价采购预算金额限额总价为650000.00元，各供应商所填报单价应为包含所有列支费用的全费用综合单价，最终合计总价不得高于采购预算总价。**

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 格式七：询价供应商基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | |
| 经济类型 |  | 成立时间 |  |
| 法定代表人 | 姓名 | 职 务 |  |
| 工商登记 | 登记机关： 注册资本金: | | |
| 执照号： 上年审验: | | |
| 税务登记 | 登记机关： 税务号： | | |
| 特种设备生产许可证 | 发证机构： 编号:  有效期： 许可项目： | | |
| 经营范围 |  | | |
| 企业详细地址 |  | | |
| 通信联系 | 企业联系电话： 传真: 电子邮箱: | | |
| 业务联系人： 电话： | | |

附：营业执照复印件复印件。

供应商名称（加盖公章）：

　　法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 格式八：资格审查条件资料

### 政府采购二十二条资格要求

**1、具有独立承担民事责任的能力**

（供应商须具备独立法人或其他组织,具有有效的营业执照或其他法定证明材料，自然人的提供有效的身份证明）。

**2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度**

（提供2020或2021年度的财务报表或审计报告或提供承诺书，**注：**新成立企业无经第三方审计的审计报告及财务报表的，须提供成立至今的财务报表或相关情况说明）。

**3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力**

（提供证明材料或声明函）。

**4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录**

（提供2022年至今任意三个月的依法缴纳税收和社会保证资金的明材料或提供承诺书，成立未满三个月的申请人提供成立以来的税收和社保资金缴纳凭证或相关情况说明；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应文件证明）。

**5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；**

（提供“参加本项目政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”。）

**注：上述材料由供应商根据资格要求自拟格式提供。**

**格式九、****技术部分**

1. **本项目总体服务方案**

供应商应当根据评标办法中详细评审所述内容进行编写，格式自拟。

1. **专项应急处理预案评审**

供应商应当根据评标办法中详细评审所述内容进行编写，格式自拟。

1. **服务承诺及保障措施、**

供应商应当根据评标办法中详细评审所述内容进行编写，格式自拟。

**（四）项目组织机构及主要人员安排**

供应商应当根据评标办法中详细评审所述内容进行编写，格式自拟。

# 采购内容

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **类别** | **名称** | **数量** | **单位** |
| 1 | 篮球 | 人员 | 志愿者 | 5 | 人 |
| 2 | 裁判员 | 30 | 人 |
| 3 | 误餐费 | 35 | 人 |
| 4 | 奖杯 | 前六名 | 6 | 个 |
| 5 | 奖匾 | 前6名 | 6 | 本 |
| 6 | 保险费 | 参赛运动员及工作人员保险费 | 300 | 人 |
| 7 | 竞赛器材物料 | 竞赛器材物料 | 1 | 批 |
| 8 | 气排球 | 人员 | 志愿者 | 5 | 人 |
| 9 | 裁判员 | 30 | 人 |
| 10 | 误餐费 | 35 | 人 |
| 11 | 奖杯 | 前六名 | 6 | 个 |
| 12 | 奖匾 | 前六名 | 6 | 本 |
| 13 | 保险费 | 参赛运动员及工作人员保险费 | 300 | 人 |
| 14 | 竞赛器材物料 | 竞赛器材物料 | 1 | 批 |
| 15 | 工间操 | 人员 | 志愿者 | 5 | 人 |
| 16 | 裁判员 | 10 | 人 |
| 17 | 误餐费 | 15 | 人 |
| 18 | 奖杯 | 前六名 | 6 | 个 |
| 19 | 奖匾 | 前六名 | 6 | 本 |
| 20 | 竞赛器材物料 | 竞赛器材物料 | 1 | 批 |
| 21 | 趣味项目（旱地龙舟、拔河、前进风火轮、背夹球、一圈到底、穿针引线、滚雪球、2人三足） | 人员 | 志愿者 | 10 | 人 |
| 22 | 裁判员 | 40 | 人 |
| 23 | 误餐费 | 50 | 人 |
| 24 | 奖杯 | 前六名 | 48 | 个 |
| 25 | 奖匾 | 前六名 | 48 | 本 |
| 26 | 竞赛器材物料 | 竞赛器材物料 | 1 | 批 |
| 27 | 个人项目（网球、羽毛球、乒乓球、1分钟个人跳绳比赛、游泳） | 人员 | 志愿者 | 10 | 人 |
| 28 | 裁判员 | 35 | 人 |
| 29 | 误餐费 | 45 | 人 |
| 30 | 奖杯 | 前六名 | 30 | 个 |
| 31 | 证书 | 前六名 | 30 | 本 |
| 32 | 竞赛器材物料 | 竞赛器材物料 | 1 | 批 |
| 33 | 中小学生运动会 | 竞赛物料费 | 器材、物料 | 1 | 批 |
| 34 | 秒表 | 10 | 块 |
| 35 | 接力棒 | 32 | 根 |
| 36 | 跨栏 | 96 | 个 |
| 37 | 跳高架 | 1 | 套 |
| 38 | 立定跳远垫 | 2 | 块 |
| 39 | 铅球 | 4 | 个 |
| 40 | 挖沙耙 | 1 | 把 |
| 41 | 隔离带 | 20 | 卷 |
| 42 | 发令枪 | 1 | 把 |
| 43 | 起跑器 | 8 | 个 |
| 44 | 烟屏 | 1 | 个 |
| 45 | 联络旗 | 10 | 块 |
| 46 | 皮尺 | 3 | 个 |
| 47 | 对讲机 | 5 | 个 |
| 48 | 手持扩音喇叭 | 2 | 个 |
| 49 | 夹板 | 30 | 块 |
| 50 | 打印机 | 1 | 个 |
| 51 | 打印纸 | 2 | 沓 |
| 52 | 记录用文具 | 1 | 批 |
| 53 | 帐篷 | 6 | 顶 |
| 54 | 打印机墨盒 | 1 | 个 |
| 55 | 冲刺带 | 1 | 条 |
| 56 | 参赛证 | 800 | 个 |
| 57 | 奖励费用 | 奖牌（金、银、铜） | 300 | 块 |
| 58 | 获奖证书 | 400 | 份 |
| 59 | 获奖证书打印用（针式打印机） | 1 | 台 |
| 60 | 奖杯 | 24 | 个 |
| 61 | 体育道德风尚奖奖匾 | 12 | 块 |
| 62 | 荣誉证书 | 80 | 本 |
| 63 | 活动筹备 | 比赛器材及场地布置 | 1 | 批 |
| 64 | 开、闭幕式 | 2 | 场 |
| 65 | 裁判员工作人员费用 | 裁判长 | 3 | 人 |
| 66 | 裁判员 | 50 | 人 |
| 67 | 辅助裁判 | 20 | 人 |
| 68 | 工作人员 | 3 | 人 |
| 69 | 裁判往返租车费 | 4 | 天 |
| 70 | 裁判员、工作人员中餐费 | 85 | 人 |
| 71 | 其他费用 | 矿泉水 | 25 | 箱 |
| 72 | 应急医疗药品 | 1 | 批 |
| 73 | 历史文化定向赛 | 号码布 | 15\*24cm | 300 | 张 |
| 74 | 参赛包 | 30\*40cm | 300 | 个 |
| 75 | 完赛奖牌 | 厚4cm，直径7.5cm | 300 | 个 |
| 76 | 完赛证书 | A4硬板纸 | 300 | 张 |
| 77 | 获奖kt板 | 40\*50cm | 3 | 块 |
| 78 | 闯关活动物料 | 闯关点物料 | 1 | 套 |
| 79 | 定向地图制作及印刷 | 比赛定向图 | 300 | 张 |
| 80 | 音响设备 | 租用 | 1 | 套 |
| 81 | 运动员保险 | 中体保 | 300 | 人 |
| 82 | 救护医生 | 专业医生、护士 | 2 | 人 |
| 83 | 户外救援 | 专业救援人员 | 10 | 人 |
| 84 | 全程摄影制作 | 佳能5D4 | 2 | 人 |
| 85 | 裁判员 |  | 40 | 人 |
| 86 | 第五届足球邀请赛 | 场地、器材 | 11人制场地租赁 | 60 | 场次 |
| 87 | 比赛用球5号足球/世达3000 | 10 | 个 |
| 88 | 足球网 | 3 | 副 |
| 89 | 四位换人牌 | 3 | 块 |
| 90 | 角旗杆 | 3 | 套 |
| 91 | 定制帐篷伞 | 9 | 顶 |
| 92 | 比赛记录桌 | 3 | 张 |
| 93 | 比赛筹备 | 秩序册编排 | 1 | 次 |
| 94 | 秩序册印制 | 50 | 册 |
| 95 | 保险费 | 400 | 人 |
| 96 | 饮用水 | 100 | 件 |
| 97 | 场地紧急物品 | 3 | 套 |
| 98 | 开、闭幕式 | 主桁架喷绘搭建（含音响设备） | 2 | 次 |
| 99 | 比赛相关人员费用 | 裁判费用 | 60 | 场次 |
| 100 | 比赛（裁判）监督 | 60 | 场次 |
| 101 | 医务人员 | 60 | 场次 |
| 102 | 工作人员 | 60 | 场次 |
| 103 | 裁判员、工作人员、医务人员餐费 | 25 | 人 |
| 104 | 奖杯 | 6 | 个 |
| 105 | 奖匾 | 8 | 块 |
| 106 | 金、银、铜奖牌 | 75 | 块 |
| 107 | 获奖证书 | 200 | 张 |