附件4-2:

委托代理记账经费项目支出绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目基本情况介绍

大渔小学委托代理记账经费由财政全额拨款，委托代理记账经费共计7万元。

委托代理记账经费用于支付学校聘请第三方财务会计代理记账公司，进行账务处理及全年预算、内部控制报表、绩效自评、存量资金报表、年度资产决算、教育经费统计等编制工作。

（二）绩效目标设定及指标完成情况

我校结合学校实际，规范制定学校账务管理方案，为我校处理会计核算业务；按照国家统一的会计制度的规定，进行会计核算，包括审核原始凭证、填制证账凭证、登记会计账簿、编制会计报表等；同时定期向政府有关部门提供会计报表。

我校在2021年10月份进行2022年预算，2022年预算资金下达后我校按照年初预算进度执行，项目前期根据学校行政会决议按照进度执行，项目中期对相关项目进行监督，项目完成后对项目进行验收，验收合格后进行款项支付。截止年底，项目执行率为100%。

二、项目资金使用及管理情况

我校委托代理记账经费按照专款专用的原则，严格加强项目资金使用的监督检查，切实提高项目资金的使用效益，达到政府采购标准的严格按照政府采购的相关规定执行。

三、项目组织实施情况

1.前期准备

我校成立了由校长、书记任组长，副校长、副书记任副组长、总务主任、教导主任、行政人员为成员的领导小组，明确相关人员职责，通过前期会议讨论项目实施细则，制定项目实施方案，保障项目的实施。

2.组织实施

此项资金用于支付委托代理记账经费，代理记账公司安排专业财务人员为我校进行会计核算；按照国家统一的政府会计制度的规定，进行会计核算，包括审核原始凭证、填制证账凭证、登记会计账簿、编制会计报表等；同时定期向政府有关部门提供会计报表；保证我校经费使用的规范性，会计报表、年度决算数据上报的准确性；账务处理真实完整，做到账账相符、账实相符、合法合规。

四、项目绩效情况

（一）项目资金情况分析

我校年初预算委托代理记账经费7万元，财政全额拨付到账。

（二）项目实施情况分析

1.项目组织情况及管理情况分析

我校按照年初预算计划实施,根据项目主要负责人组织的相关会议，按照相关财务要求严格执行，项目实施前期认真筹措，项目实施时期认真监督，项目完成后认真查验，确保学校账目符合政府会计准则要求。

（三）项目绩效情况分析

1.项目经济性分析

学校按照“先有预算、后有支出”的原则，严格按照年初预算资金结合实际情况开展工作。到第四季度项目执行进度达到100%。

2.项目的效率性分析

我单位在项目资金足额下达后，严格项目支出进度，保障项目完成质量。

3.项目的效益性分析

我校委托代理记账经费按照专款专用的原则，严格加强项目资金使用的监督检查，切实提高项目资金的使用效益，学校财务处理更规范更严谨。

五、存在的问题

（一）专项管理方面的问题

无

（二）资金分配方面的问题

无

（三）资金拨付方面的问题

财政足额及时拨付，无滞留、闲置等现象。

（四）资金使用方面的问题

资金使用合规，无截留、挪用等现象，资金使用产生效益。

六、其他需要说明的问题

我校会严格按照上级部门的指示更进一步优化预算，对项目进行公平公正、真实有效的评价并按时按质进行公开。

进一步完善项目绩效的管理。还需上级部门多多指导专项经费的使用，进一步规范项目的实施。