合同编号：　　合同自编号：　　项目编号：YNJBZBZX202207/

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省省级政府采购

（委托采购）

合

同

书

签订地点：云南省昆明市

签订日期：2022 年 6 月 2 日

云南省财政厅 制

甲方（采购人公章）名　　称：中国共产党昆明市呈贡区委员会宣传部

地　　址：昆明市呈贡区春融西路新区管委会 4 楼

邮　　编：650500

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电　　话：67479293

乙方（供应商公章）名　　称：云南广电网络投资有限公司

地　　址：云南省滇中新区大板桥街道办事处云水路 1 号 A2 栋 203 号

邮　　编：650100

法定代表人或委托代理人：杨少华

电　　话:67204749

丙方（鉴证方公章）名　　称：云南金标招标咨询有限公司

地　　址：昆明市西山区前卫西路奥宸财富广场 C1 座 1102 室

邮　　编：650100

法定代表人或委托代理人：

经　办　人：

电　　话：0871-63380001

根据《中华人民共和国民法典》的规定，甲、乙双方在平等自愿、诚实信用、公平互利的基础上，经双方充分协商，现就甲方向乙方采购昆明市呈贡区新时代文明实践“云平台”系统提升完善项目的价格、付款方式、履约内容及方式、服务要求等合同履约事项协商一致，达成如下条款：

一、项目概况

（一）项目名称：昆明市呈贡区新时代文明实践“云平台”系统提升完善项目

（二）项目内容：

呈贡区新时代文明实践云平台升级改造				
序号	模块名称	描述	数量	总价（单位：元）
1	云平台 pc 端数据统计与分析模块	首页全年活动趋势图：支持按日期和月份统计分析新时代文明实践中心所有活动数据，并支持按活动类型呈现； 平台使用情况统计：支持按实践中心、实践所、实践站、机关单位分类统计平台使用情况，包括负责人信息、工作成员数量、平台使用频率和最近登录时间统计；	1	22000.00
		支持在首页组织统计页面按组织类型：实践中心、实践所、实践站，自定义查询组织机构积分排名和活动详情；	1	16000.00
		支持按照时间段：开始时间、结束时间，自定义查询组织机构积分排名和活动详情； 支持自定义模糊搜索查询组织机构积分和活动详情； 支持自定义对筛选的组织机构积分和活动详情导出；	1	22000.00
		活动总数排名：支持所有组织按开展的全部活动数据进行统计排名，包括组织机构名称、活动总数、群众参与情况 机构积分排名：支持所有组织按机构积分进行统计排名，包括组织机构名称、积分数值、排名情况 自选活动排名：支持所有组织按开展的自选活动数据进行统计排名，包括组织机构名称、自选活动数据、排名情况 经典活动排名：支持所有组织按开展的经典活动数据进行统计排名，包括组织机构名称、自选活动数据、排名情况	1	22000.00
		组织详情统计：支持所有组织数据详情统计和分析，包括活动总数（活动类型比率）、参与人数、按状态统计计划活动数据（未开始、进行中、已结束）、活动开展的详细信息	1	19000.00

		资源发布：支持对实践中心、实践所、实践站、机关单位派发的点单资源进行统计排名，包括发布单位、资源名称、点单人数、活动执行状态。 群众点单：支持对群众点单的资源进行统计，包括群众基本信息、点单时间、联系方式、期望服务时间。	1	18000.00
		机关单位数量统计：支持按单位类型对机关单位进行数量统计，包括区级单位、市级单位； 机关单位活动统计分析：支持按时间（年度、季度、月度）对机关单位开展的活动数据进行统计分析，并将活动开展数据前十名的机关单位进行排名呈现；	1	18000.00
2	微信公众号端改造	志愿服务：志愿者活动做签到签退，签到在活动开始前后半小时，签退在活动开始时间后半小时，活动结束支持签退	1	3000.00
		增加文明实践活动可分享功能，实现分享报名功能、活动宣传；文明实践活动微信端增加“取消报名”功能、添加用户自主取消已报名活动功能；文明之眼更换为呈贡发布，做跳转链接方式实现；增加点击坐标查看详情，显示中心、实践所、实践站的简介，在活动详情及首页显示简介介绍	1	12000.00
		隐藏“我的曝光”版块；积分兑换点击显示维护中；增加志愿者卡片，卡片可点击放大查看（卡片信息：第xx个志愿者、姓名、性别、所属实践所站、所属志愿团队、服务时长、参与活动场次、活动积分）；志愿者注册二维码生成（扫码直接跳转到志愿者注册页面、判断如果不是志愿者、跳转到公众号→文明实践　否 跳转到注册页面）	1	2000.00
		扫码打卡名称更改为：签到签退；积分兑换点击显示“维护中”	1	500.00
		微信端：【排名榜单】根据实践所、站、点所获积分进行排名，生成排名表，支持实时更新；	1	22000.00
3	小程序端工作管理改造	取消求助处理、技能审核功能；新增志愿者活动审核流程；优化下发活动、自选活动功能，增加字段显示“活动制定单位”	1	5000.00
		对小程序端功能进行调整优化，增加：活动计划领取、活动发布、活动审批、活动上报、活动审核等管理流程，进一步完善了工作人员日常工作管理终端应用体系	1	5000.00
4	场地预约功能	场地管理：支持工作人员在线查询场地信息，包括：数量、场地类型、预约情况等，同时可在线新增场地资源，维护场地基本信息，包括：场地名称、场地类别、场地开放时间、预约须知及其他场地相关介绍内容。	1	9000.00
		预约管理：支持工作人员在线查询各场地预约情况，包括：预约类型、预约人、预约时间等信息。 在“文明呈贡”微信公众号文明实践板块中嵌入"场地预约"功能，方便微信用户群便捷查询、预约场地资源。	1	8000.00

5	志愿者模块优化	文明实践云平台与中国志愿者平台联打通，最终实现志愿者服务时长互认、同步。	1	0.00
		云图首页志愿者队伍排名点击能看到详细志愿数据、积分数据、活动情况，手机端公众号志愿者、最美志愿者点击能看到志愿者简介及详细志愿数据。	1	8000.00
6	活动生成视频（人工）	在平台原生产功能基础上新增创作功能，把每月产生的做得好的经典活动以图、文、音乐结合的形式，形成活动视频	1	25000.00
合计： 236500.00				

呈贡区文明创建测评点位日常巡检系统模块及功能清单

模块	描述	数量（套）	价格（单位：元）
一、文明创建测评点位日常巡检系统后台管理系统			
监察点位管理	包括点位名称、点位类型、详细地址、责任单位、负责人、联系方式等信息。 可以批量给点位分配巡检人员、职能部门以及点位类型	1	12000.00
监察模版管理	标准监察模板：包含监察标准条目信息、分值划定、职能部门划定等。 自定义监察模版：在标准检察模版之外，自定义监察项目和检查标准，并支持监察人员自选受理的职能部门。 在维护条目时选择职能部门： （1）保留现有的点位对应职能部门（2）在点位类型维护时增加职能部门的选择	1	4000.00
问题类型管理	维护主要问题类型，支持增删修改内容，在维护条目标准时，每一条条目可以选择相对应的问题（可多选），巡检员巡检上报时，不合格的条目可以选择问题类型，便于后期统计点位常见问题。	1	4000.00
区域配置管理	配置实地考察区域信息，包括：街道、社区、归属关系。	1	2000.00

监察组织管理	包括监察小组人员信息管理、账号配置、队长分配、管理区域分配等，支持导出人员账号信息。	1	10000.00
职能部门管理	包括各职能部门负责人、联系方式、管理账号等。 支持职能部门创建多个账号，支持导出人员信息。	1	2000.00
通知公告管理	编辑公告资讯信息，发布至移动客户端。	1	1000.00
操作日志管理	工作人员管理端操作流水记录及查询。	1	2000.00
二、文明创建测评点位日常巡检系统移动端			
监察人员工作端	提供实地监察工作人员移动端应用工具，主要功能包括： 点位查询：监察人员按点位名称、所属社区、所属类型查询条件查询点位详情，返回监察点位信息。 现场上报：监察员 A 按照所监察点位的监察模版逐条上报监察结果，支持图片、文字，并选择职能部门，支持点位条目直接上报，未监察的条目默认“合格，合格条目能上传图片及简要文字说明。 现场审核：监察员 B 查询、浏览已提交未审核的监察上报信息，并现场审核（通过或驳回）。 监察定位：监察人员现场监察拍照时，支持图片显示位置信息（可自行更改），保证实人、实地监察的真实性，同时方便后续根据点位信息精准整改。 标准参考：提供监察人员点位测评标准模板参考信息，便于实地监察工作时针对不同点位快速定位监察内容。 全景地图：通过点位区域、类型查询每个点位在地图的分布情况，返回点位信息，包含：点位名称、责任单位、责任人、联系电话、当前监察得分等信息，便于工作人员快速定位、了解监察点位信息。 临时存储：点击“下一个”或者点击“返回”时系统自动对巡检进度进行保存。再次进入时可继续进行巡检 联系人：收录监察工作人员联系方式，提高现场监察工作沟通效率，提升各部门	1	8000.00

	组织协调能力。		
管理部门管理端	提供管理部门移动端管理工具，主要功能包括： 巡检记录上报：创文办工作人员可巡检上报所有点位，支持图片、文字上传，并选择职能部门。 上报记录审核：审核巡检组长上报的巡检记录，可以驳回或者限时整改派发，能够重新选择整改部门以及整改时间，支持查看已审核的巡检记录。 支持批量审核功能：标准下方增加“批量审核”按钮，点击进入此条巡检记录的批量审核界面； 以列表形式展示所有标准及上报的内容，支持上报图片的放大查看； 列表左侧有复选框，支持多选标准条目进行批量审核； 支持直接选择“全选”按钮进行批量审核； 在未审核完所有标准时“批量审核”按钮将一直在标准下方显示，直至点位所有标准审核完毕； 对标准批量驳回的场景下支持输入驳回审核意见，作用于此次批量审核操作的所有标准条目。 限时整改派发：可对巡检记录进行限时整改派发，并且可撤回已派发但未整改的巡检记录，支持查看并撤回已超时未整改的巡检记录，职能部门在收到整改记录时，点击【接收】按钮接收派发单，创文办能够查看职能部门是否接收了单子。 限时整改催发：对于超时未整改的巡检记录进行整改催发，可选择整改时间，支持查看并撤回超时未整改的巡检记录。 整改反馈：查看并审核整改部门整改结果，可驳回整改结果并填写驳回原因及整改时间，支持查看已完成的整改记录 联系人：可查看各个巡检员、职能部门的联系方式，方便沟通协调。 最新通告：支持最新通告的查看。	1	6000.00
整改部门处理	提供整改部门移动端处理工具，主要功能包括：	1	4000.00

端	限时整改派发单：查看派发的整改任务，支持以图片、文字形式上报派单处理结果，支持查看已超时的整改任务，接收或驳回信息，支持驳回信息到创文办，并写明驳回原因。 限时整改催发单：查看催发的整改任务，支持以图片、文字形式上报催单处理结果，支持查看已超时的整改任务。 整改记录：查看历史的整改记录，可查看被驳回的处理结果以及驳回原因。 联系人：可查看各个巡检员、职能部门的联系方式，方便沟通协调。		
职能部门管理功能模块	登录绑定微信：支持使用账号密码登录移动端，并绑定微信 派单查看：支持职能部门查看文明办派发的巡检基本信息，包括问题词条、图片、姓名、手机号、时间、状态、整改周期 情况上报：支持上传巡检问题整改后的图片，填写备注说明 微信消息提醒：支持系统自动发送微信通知，包括文明办派单提醒和整改周期到期提醒	1	2000.00
三、监察审核整改系统电脑端			
监察组审核	按点位名称查询监察上报记录，返回该点位监察上报的图文信息、地理位置信息等，并进行审核。	1	1000.00
指导组批量审核	在后台管理系统上，支持创文办工作人员对单个巡检记录的多条标准进行批量审核： 1、巡检记录审核列表左侧增加复选框，支持选择多条标准进行审核 2、支持直接选择“全选”按钮进行审核 3、审核驳回的条目将统一反馈到巡检员账号。 4、对标准批量驳回的场景下支持输入驳回审核意见，作用于此次批量审核操作的所有标准条目		2000.00
指导组派单	限时整改派发：管理职能部门整改事件，在线派发监察记录信息及整改限制时间，可批量派发，可查看职能部门接收状态。 限时整改催发：管理职能部门限时未整	1	4000.00

	改事件，在线催发限时整改派发未完成的职能部门，可批量催发。 增加控制创文办是否审核和派发巡检记录的功能： （1）增加控制是否需要创文办进行审核、派发的开关，在字典管理中进行设置 （2）系统默认整改时间为七天		
职能部门整改	接受整改任务：按点位名称、派发状态查询待整改派发/催发信息，查看监察上报内容，确定线下整改工作内容。可驳回信息到创文办，并写明驳回原因。 提交整改结果：整改完成后，编辑、提交监察点位整改结果，支持查看整改结果的审核进度，支持查看被驳回的整改结果以及驳回原因。	1	3000.00
指导组整改记录审核	巡检完成审核驳回整改结果时1、需要填写驳回原因2、重新派发给相应职能部门	1	3000.00
信息推送	在监察上报、审核、派单、整改等各工作环节中，推送对应的信息给后续处理环节，确保各环节的有序快速响应，提升工作效率	1	5000.00
台账管理	巡检记录台账：列表显示最新巡检记录，主要展示内容包括：点位名称、点位类型、地址、巡检上报时间、当前得分（分数），点击【详情】可查看本次巡检上报的详情。 限时整改台账：展示各个职能部门整改问题的情况。	1	5000.00
统计管理	点位考核统计：查询、呈现监察点位信息，及其监察信息、监察记录详情，支持导出。提供趋势分析功能，掌握文创工作实效。 监察人员统计：查询、呈现监察人员信息，及其监察次数信息，支持导出。 职能部门统计：查询、呈现职能部门信息，及其整改数据信息，支持导出。	1	8000.00
四、系统实施维护及服务器资源			
实施培训	系统实施与操作培训等	1	1000.00
技术服务	系统免费保修期一年，保修期结束后按年收取，服务内容包括：系统BUG修复、	1	1000.00

	故障排除、技术咨询等		
分析报告	每年提供 4 次单次模拟实地测评分析报告	1	10000.00
云服务器资源（一年费用）	云服务器配置：cpu16 核、内存 32G、硬盘 200G 云安全资源服务：云堡垒机模块、虚拟防火墙、主机安全、数据库审计模块	1	0.00
五、城区创建点位电子地图			
后台管理系统	支持以图表数据的形式统计点位类型、各类型点位数量	1	4000.00
	支持维护公示化信息（如：文明创建工作人员的基本信息，包括所属区、职务、姓名、办公电话、手机号）	1	10000.00
	支持维护点位类型模板，支持配置该类型下的点位展示的字段信息，如：名称、所属区、所属街道、详细地址、联系人、联系电话	1	12000.00
	支持维护后台系统操作员的登录信息，包括用户名、账号、密码。支持配置后台系统功能模块呈现以及操作员权限。	1	1000.00
电子地图网页端页面设计开发	根据业务流程及 UI 设计，定制化设计开发文明城区创建点位电子地图网页及功能模块	1	1000.00
	支持以列表的方式展现点位类型，支持选择点位类型，支持查看该类型下所有点位在地图上的经纬度位置以及其他信息	1	4000.00
	支持通过鼠标悬停选择点位，查看点位的基本信息，包括名称、所属区、所属街道、详细地址、联系人、联系电话、标签。	1	2000.00
	支持输入点位名称关键字词、标签进行模糊搜索，地图展示点位位置及信息。		2000.00
	自定义选取范围点位展示模块，支持自定义选取范围半径，点击地图某个点位，即可自动显示以该点位为中心的选取范围内所有点位	1	8000.00
移动端 H5 页面设计开发	根据业务流程及 UI 设计，定制化设计开发文明城区创建点位电子地图移动端页面及功能模块	1	4000.00
	支持呈现公示化信息（如文明创建工作人员的基本信息，包括所属区、职务、姓	1	2000.00

序号	品名	功能参数	数量	单位	价格（单位：元）
1	4K 云台会议摄像头	4K 超高清 采用 1/1.8 英寸、最大 842 万像素的高品质 UHD CMOS 传感器，可实现 4K（3840x2160）超高分辨率的优质图像。 并向下兼容 1080P 和 720P 分辨率。 20 倍光学变焦 采用高品质超高解析度的 4K 超长焦镜头，20 倍光学变焦，视场角最大超过 60 度。 HDMI 2.0 支持 HDMI 2.0，可直接输出 4K 无压缩数字视频。	1	台	8900.00
2	会议摄像头	采用 1/2.7 英寸、207 万有效像素高品质 HD CMOS 传感器，实现最大 1920x1080 高分辨率优质图像。 兼容 USB 3.0 和 USB 2.0，支持 UVC v1.5 协议，支持市面上几乎全部的视频会议软件。 采用 72.5° 高品质超广焦镜头，光学变焦达到 12 倍，并支持 16 倍数字变焦。 超高性噪比的全新 CMOS 图像传感器可有效降低在低照度情况下的图像噪声，同时应用 2D 和 3D 降噪算法，大幅降 低了图像噪声，即便是超低照度情况下，依然保持画面干净清晰，图像信噪比高达 55dB 以上。 输出接口类型：USB 3.0X1 B 型插座。	9	台	40500.00

	名、办公电话、手机号）		
	支持输入点位名称关键字词、标签进行模糊搜索，地图展示点位位置及信息	1	2000.00
	自定义选取范围点位展示模块，支持自定义选取范围半径，点击地图某个点位，即可自动显示以该点位为中心的选取范围内所有点位	1	8000.00
系统集成对接	微信公众号系统集成与对接，支持将点位电子地图的 H5 页面嵌入呈贡区本地的公众号菜单栏	1	1000.00
五、系统实施与维护			
系统实施	系统部署、测试、内容维护、调优、上线、运维培训	1	500.00
技术服务	系统 BUG 修复、故障排除、技术咨询	1	500.00

所站指挥调度直播会议系统				
一、软件部分				
序号	功能	软件	功能	价格（单位：元）
1	捷图视频会议系统软件	Ubuntu18.04 Nginx Video-Bridge Jetour meet Jicofo Prosody Jibri	呈贡区市辖下有 11 个实践所，通过硬件方式实现会议电视功能，利用会议电视硬件系统、专用线路搭建会议电视功能，同时在不开会，利用会议电视摄像头作为监控系统摄像头所用，每个所一个摄像头。	92000.00
一、硬件部分				

3	USB 全向麦（带无线蓝牙功能+音响+电池）	USB 无线麦克风,用于连接视频会议终端 DS-65VT02C/GA 及会议平板 功能特性 无线数字音频技术，支持多频点智能跳频，抗环境电磁干扰能力强 数字麦克风拾音，喇叭输出音域宽广，语音交流清晰 USB 无线适配器无需驱动程序，即插即用 内置锂电池供电，支持 USB 有线充电，方便移动使用 支持音频输出，可以连接耳机或有源音响 内置智能回音消除，噪音消除，自动增益控制等优化算法。	10	台	19800.00
4	摄像机支架	固定支架	10	套	1800.00
5	3.0 信号放大延长线 10M		10	套	2100.00
6	安装调试费	会议摄像头布点安装	10	套	15000.00
合计：180100.00					

二、开发周期及服务地点

开发周期：按照投标文件承诺合同签订之日起 25 天内开发完成。

服务地点:中国共产党昆明市呈贡区委员会宣传部指定。

三、合同总价及付款方式

1、合同总价(大写):伍拾柒万捌仟陆佰元整(人民币元)，小写:578600.00

2、付款方式:甲方自协议签订并生效后，应于 10 个工作日内，向乙方支付 80%的服务经费￥462880.00 元(大写:人民币肆拾陆万贰仟捌佰捌拾元整)，项目结项验收合格后 10 个工作日内，向乙方支付剩余 20%的服务经费￥115720.00 元(大写:人民币壹拾壹万伍仟柒佰贰拾元整)。乙方应向甲方提供相应的发票。

以上费用已包含呈贡区新时代文明实践云平台升级改造、呈贡区文明创建测评点位日常巡检系统及所站指挥调度直播会议系统。

3、所站指挥调度直播会议系统，自第二年起每年每个点位收取服务费4500.00元/个，共有10个点位，年度服务费用共计为45000元/年。若本合同第一年度的服务期限届满前，甲方需要乙方针对所站指挥调度直播会议系统提供服务的，甲方应按照合同约定向乙方支付下一年度的服务费，否则，本合同服务期限届满后，乙方有权停止提供服务。

四、双方的权利与义务

（一）甲方的权利和义务

1、负责合同签订后项目实施中甲方承担的协助工作（如与乙方的具体联系和衔结，接到乙方服务成果验收通知时安排人员进行验收）；

2、负责提供项目服务所必须的场地和环境；

3、接到乙方验收申请后负责组织成立验收小组对服务内容和项目进行验收并签署验收报告；结合商务条款响应内容和合同其他约定验收。

4、甲方应向乙方指定专人负责与乙方联络、协调，配合乙方部署实施工作的顺利开展；

5、按合同规定享有乙方提供的整套服务成果所有权。

（二）乙方的权利和义务

1、按照甲方提供的需求按时完成系统的实施。乙方系统应达到甲方的要求并经甲方验收确认。依合同约定收取甲方系统实施费用。

2、实施过程要求

（1)知识产权及版权归属说明：乙方须保证所提供产品符合国家有关规定。乙方须保证所提供产品具有合法的版权或使用权，本项目采购的产品，如在本项目范围内使用过程中出现版权或使用权纠纷，应由乙方完全负责，甲方不承担任何责任，由此给甲方造成损失的由乙方承担全部赔偿责任（含律师费、诉讼费、鉴定费等）。乙方必须保证解决项目所涉及的技术问题，如因技术原因无法满足

甲方需求，视为提交成果不合格，由此产生的风险由乙方承担。

（2）项目团队及实施要求说明：乙方需要建立专项实施团队，包括专职项目经理、设计人员若干名、技术人员若干，测试人员若干，项目组成员包括以上但不仅限于以上人员组成。

3、本合同项目成果及相关文件、数据等的版权属甲方所有。未经甲方许可，乙方不得公布文件和数据获悉的甲方其他信息数据，不得复制、传播、出售或者许可他人使用项目相关文档和数据等。

4、双方应本着诚实信用的原则履行本合同。任何一方在履行中采用欺诈、胁迫或者暴力的手段,另一方可以解除本合同并有权要求对方赔偿损失。任何一方在履行中发现或者有证据表明对方已经、正在或将要违约，可以中止履行本合同,但应及时通知对方。若对方继续不履行、履行不当或者违反本合同，该方可以解除本合同并要求对方赔偿损失。

（三）项目验收：

合同签订后，乙方完成合同规定的安装、调试及测试，并对人员完成基本操作培训后，向甲方报请验收。甲方应于收到乙方验收通知之日起 15 个日历天内对项目进行验收，如在验收过程中甲方未提出书面异议或在前述期限内甲方未进行验收的，则视为项目验收合格。

五、售后服务：

乙方技术支持包括但不限于 杨宇 电话：13708863999，孔阳 电话：15877949421。

1、售后服务及质保周期要求

（1）在项目验收前，根据甲方的合理意见，对平台进行免费的功能修改与增减，以达到甲方所有需求；

（2）乙方须拥有专业的客服人员，通过电话、电子邮件等方式及时与甲方沟通并定期回访，保证对甲方进行及时、周到的个性化服务；

（3）乙方应提供 7×24 小时电话或电子邮件服务，接到用户报修通知 2 小时内做出明确响应和安排， 1 小时内做出故障诊断报告。如需现场服务的，具有解决故障能力的工程师应在 1 小时内到达现场；

2、培训要求

（1）乙方应提供免费培训，直至相关操作人员完全熟练掌握。乙方须针对不同的培训对象、并按不同的产品在响应文件中提出全面、详细的培训计划，包括但不限于培训内容、培训时间、地点、授课老师等。

（2）乙方派出的培训教员应具备丰富的相同课程教学经验，所有的培训教员应以中文授课，乙方应为所有被培训人员提供培训用文字资料和讲义等相关用品。

（3）乙方应按采购人指定地点安排培训时间。

（4）培训地点：中国共产党昆明市呈贡区委员会宣传部指定。

六、违约责任

1、除发生不可抗力事实外，乙方服务内容与合同标准不相符合的，甲方有权拒绝乙方的支付申请；逾期实施将向甲方每日偿付合同总额万分之五的违约金，逾期实施超过30日的甲方有权单方面解除合同。因乙方超过30天未按照合同约定实施服务服务内容与合同标准不符致使甲方解除合同的，乙方应承担合同总额10%的违约金，若违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿损失。

2、甲方无正当理由拒绝乙方服务的，甲方向乙方偿付合同总额 10%的违约金；逾期支付合同款将向乙方每日偿付欠款总额万分之五的违约金，同时，乙方有权停止履行合同义务，直至款项付清之日止。因甲方超过30天未按照合同约定支付合同款项，则乙方有权单方书面通知甲方解除合同的，甲方应承担合同总额10%的违约金，若违约金不足以弥补乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿损失。

3、甲方有权拒付合同价以外的任何费用；乙方有权拒绝合同整体范围以外的条件。

4、乙方依照本合同和交易文件向甲方交付的服务成果及提供服务过程中属于乙方的知识产权仍归乙方所有。未经乙方书面同意，甲方不得以任何形式进行使用或透露给任何第三方，否则，甲方应按本合同总金额的30%计算向乙方支付违约金，违约金不足以弥补乙方的实际损失，还应赔偿乙方的实际损失。

七、不可抗力和其他情形

甲方委托乙方的项目，如因人力不可抗拒的因素造成项目终止，甲乙双方均可免除违约责任。

八、争议解决

（一）甲乙双方之间因本合同的订立、履行、效力和解释而发生的或其他与本合同有关的争议，由双方协商解决；协商不成的，双方均有权向甲方所在地有管辖权的人民法院提请诉讼解决。

（二）因本合同争议或纠纷导致诉讼，诉讼所产生的费用（包括但不限于诉讼费、保全费、担保手续费、律师费、申请执行费、评估费、鉴定费、拍卖或变卖费、差旅费等）均由违约方承担。

（三）双方一致确认，本合同中列明的地址为通讯地址，任何一方以快递的通讯方式按本合同中约定的地址寄送、发送，即视为履行了通知、送达义务；一方如果变更送达地址，须书面告知另一方，否则，变更前送达地址仍为有效送达地址。

九、其他

（一）本合同未尽事宜，甲、乙双方共同协商解决。

（二）本合同（共 16 页）一式 5 份，甲方执 2 份，乙方执 2 份，丙方执 1 份，均具有同等法律效力。

（以下无正文）