龙城街道2021年政府信息公开

工作年度报告

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室信息公开工作年度报告有关事项的通知》、《云南省人民政府办公厅关于编制公布政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》以及市委市政府、区委区政府全面推进政务公开工作的部署要求，龙城街道坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕区委、区政府重大决策部署，把推进政府信息主动公开与政府信息管理、依申请公开、平台建设和监督保障紧密结合，认真做好政府信息公开的各项工作。现将街道2021年度政府信息公开工作情况报告如下：

一、总体情况

2021年，龙城街道党工委、办事处高度重视政府信息公开工作，将政府信息公开工作列入党工委、办事处的重要工作议事日程，及时调整充实政府信息公开工作领导小组，成立了由街道办事处主任任组长，分管信息工作领导任副组长，各部门主要负责人为成员的政府信息公开工作领导小组，领导小组下设办公室在党政综合办，由专人负责政务与政府公开工作。

按照要求重点对街道所涉及的重点工作、日常工作动态、群众工作、党务工作、相关法律法规及条例、重大工程项目内容等进行了公开公示。全年累计公开各类政府信息118条，其中中国呈贡政务网公开信息104条，“阳光政府四项制度”完成重要事项公示3条，重点工作通报6条， “一号通”政务知识库上发布信息5条。累计发布微博477条，微信743条；在云南基层综合服务平台发布信息7494条，云南省政务服务网上大厅发布信息7条。所有内容分别在中国呈贡政务综合门户网站、云南省人民政府重要事项公示网、云南省人民政府重点工作通报网以及微博、微信公众平台等，进行了公开公示。

街道积极做好政府信息公开载体建设，按照要求在中国呈贡网站上的街道风采、建议提案答复、财政预决算公开、依申请公开等栏目发布了相关信息，同时公布了投诉电话、邮箱，方便群众查询和反馈意见。为进一步适应新兴媒体带来的影响，通过微博微信发送和公开相关信息，并接受广大群众的咨询、投诉及意见建议，有效拓展了信息公开的渠道和广度。

2021年度街道共收到区人大代表建议主办件10件、协办件14件，政协提案主办件3件、协办件18件，已按时限要求牵头办结，并及时将人大代表建议办理情况和督查情况及时向社会公示。做好12345热线及时接听并通过“一号通”平台的转办，明确了“一号通”业务办公系统使用负责人、经办人和知识库维护人员，认真接待和受理信访件，提高对群众咨询、意见、投诉和查询案件办理答复的服务质量。截至目前，街道共办理信访件506件，其中中央巡视组移交信访件78件，省委巡视组移交信访件55件，国家信访局交办26件，区信访局交办10件。12345受理办件88件，现已全部办结，办结率100%。

街道制定《龙城街道政府信息公开制度》，遵循“先审查、后公开，谁审查、谁负责，谁公开、谁负责，既确保国家秘密安全，又方便政府信息公开”的原则开展工作。制定《龙城街道信息工作四项制度（试行）》，提高街道信息工作水平，保证街道党政信息全面收集和向上级报送，为街道发展营造良好的舆论氛围。制定《信息保密审查制度》，认真落实保密审查的领导分管、部门负责、专人实施工作机制。街道在政府信息公开前，按照信息“填报、初审、复审、复核、公开”的“五步曲”进行保密审查，坚持“以公开为原则，以不公开为例外”。建立政府信息发布协调机制、考核制度、社会评议制度和责任追究等制度。不断巩固和完善“阳光政府四项制度”建设，建立完善了重大事项集体决策制度、重大决策事项社会听证和公示制度、重大决策专家咨询制度等，推行行政决策公开，完善重大行政决策程序，领导班子在对重要问题、重大事项的决策过程中，按照“集体领导、民主集中、会议决定”的原则进行，并将决策过程和结果进行公开，并反馈和公布意见采纳情况。在《政府信息公开指南》中明确了依申请公开的受理机构，并公布了办公时间、地点、依申请公开的受理、审核、处理、答复等内容。街道本年度未收到任何法人或群众以书面形式提出的公开申请。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2021年度，我街道的政府信息公开工作取得一定成效，在充分肯定成绩的同时，我们也看到不足和差距。主要表现为：**一是**信息发布不够及时，针对这一情况在今后工作中，我们将督促信息管理员及时整理信息并发布；**二是**信息质量不高主题不突出，信息结构不够严谨，有些信息语句前后不通顺，有待进一步花大力气改善。我们将继续抓好政务公开与政府信息的深化提高。激发全员写作的积极性，不断提高信息质量，使我们的政务公开信息质量更上一个台阶；**三是**有的公开内容不规范。我们将继续抓好政务公开与政府信息的规范完善。对公开的形式、内容、时限、程序、监督和运行机制等都要进一步规范，完善政务公开与政府信息工作制度，全面提升政务公开与政府信息的档次和水平。

六、其他需要报告的事项

（一）公开过程中的保密情况

为进一步加强政府信息保密工作力度，龙城街道加强了相关制度建设，制定了年度政务信息保密审查制度，通过制定制度，确保信息公开过程中严格审核，确保年度政府信息公开工作不发生任何失泄密情况，从而促进政府信息公开工作的正常开展。

（二）定期开展检查，确保网络安全

街道定期开展网络安全与政务公开等专项检查，找出安全隐患并进行了整改。安排专人定期对办事处、社区联网计算机进行清理检查，配置了防毒和杀毒软件，关闭了不必要的应用、服务、端口和链接，限制易被攻击、利用的网站栏目和功能。



龙城街道办事处

2021年1月11日