



K·M·B·Y



# 呈贡区 2020 年第七次人口普查项目支出 绩效评价报告

昆博会审字[2021]第 2-0195 号-0005



昆明博扬会计师事务所有限公司

2021 年 10 月 20 日





# 目 录

|                                           |    |
|-------------------------------------------|----|
| 一、基本情况.....                               | 1  |
| (一) 项目概况 .....                            | 1  |
| (二) 项目绩效目标.....                           | 5  |
| (三) 项目组织管理情况.....                         | 5  |
| 二、绩效评价工作开展情况.....                         | 8  |
| (一) 绩效评价目的、对象和范围.....                     | 8  |
| (二) 绩效评价原则、依据、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准..... | 8  |
| (三) 绩效评价工作过程.....                         | 11 |
| 三、    综合评价情况及评价结论（附相关评分表）.....            | 12 |
| (一) 绩效评价综合结论 .....                        | 12 |
| (二) 绩效目标实现情况.....                         | 13 |
| 四、    绩效评价指标分析.....                       | 13 |
| (一) 项目决策情况分析 .....                        | 13 |
| (二) 项目过程情况分析 .....                        | 17 |
| (三) 项目产出情况分析 .....                        | 19 |
| (四) 项目效益情况分析 .....                        | 24 |
| 五、    主要经验及做法.....                        | 26 |
| 六、    存在的问题及原因分析 .....                    | 28 |
| 七、    有关建议.....                           | 28 |
| 相关附件 .....                                | 30 |
| (一) 评价指标体系及评分.....                        | 30 |
| (二) 评价人员.....                             | 30 |
| (三) 基础数据表.....                            | 30 |
| (四) 问卷调查表.....                            | 30 |



# 昆明博扬会计师事务所有限公司

昆博会审字[2021]第 2-0195-0005 号

## 呈贡区 2020 年第七次人口普查项目支出绩效 评价报告

昆明市呈贡区财政局：

为加强呈贡区财政支出管理，充分发挥财政资金对呈贡区发展的支持作用，提高资金使用效益，按照《呈贡区预算支出绩效实施细则（试行）》（呈政办发〔2017〕176 号）、《呈贡区政府购买服务第三方绩效评价工作实施方案》（呈财〔2019〕40 号）等文件要求，受你单位委托，昆明博扬会计师事务所有限公司对呈贡区统计局呈贡区第七次人口普查项目支出展开绩效评价工作，形成评价报告。

### 一、基本情况

#### （一）项目概况

##### 1. 项目背景

根据中华人民共和国国务院令第 576 号《全国人口普查条例》规定：人口普查每 10 年进行一次，尾数逢 0 的年份为普查年度。开展人口普查是全面掌握呈贡区人口的基本情况，为研究制定人口政策和经济社会发展规划提供依据，为社会公众提供人口统计信息



服务。人口普查采用全面调查的方法，以户为单位进行登记，主要调查人口和住户的基本情况，内容包括姓名、性别、年龄、民族、国籍、受教育程度、行业、职业、迁移流动、社会保障、婚姻、生育、死亡、住房情况等。

## 2. 主要内容及实施情况

### （1）项目主要内容

本次普查的对象为在中华人民共和国境内的自然人以及在中华人民共和国境外但未定居的中国公民，不包括在中华人民共和国境内短期停留的境外人员。

普查内容主要包括普查对象的姓名、公民身份证号码、性别、年龄、民族、受教育程度、行业、职业、迁移流动、婚姻生育、死亡、住房情况等。

普查标准时点为 2020 年 11 月 1 日零时。

普查时间安排是：（一）准备阶段，2020 年 1 月-2020 年 10 月，组建普查机构，制定方案计划，开展普查宣传，选聘培训普查指导员和普查员（以下称“两员”），普查区域划分及绘图，进行户口整顿，整理资料，开展摸底等工作；（二）普查登记阶段，2020 年 11 月-12 月，普查员入户登记，进行比对复查，开展登记阶段的质量验收和事后质量抽查。



呈贡区统计局根据国家、省、市文件，以及《昆明市呈贡区人民政府关于做好第七次全国人口普查工作的通知》（呈政发〔2020〕5 号）有关要求实施该项目，全面查清和掌握我区人口数量、结构、分布、城乡住房、居住环境、受教育程度、劳动就业、婚姻生育及养老等方面的情况变化，为进一步完善人口发展战略和政策体系，促进人口长期均衡发展，科学制定国民经济和社会发展规划，全面推动我区经济高质量发展，提供科学准确的统计信息支持。

## （2）实施情况

截至 2020 年 12 月 31 日，呈贡区统计局按照《第七次人口普查方案》完成制定普查方案，普查区域划分及绘图，户口整顿，整理部门数据，普查指导员和普查员选聘及培训，普查摸底，普查登记复查，普查数据质量检查、审核与验收，普查事后质量抽查，行业、职业编码，普查数据汇总等工作。

## 3. 资金投入和使用情况

### （1）项目预算情况

2020 年昆明市呈贡区财政局下达《关于批复 2020 年部门预算的通知》（呈财行〔2020〕15 号），项目经费列入年度预算，由呈贡区财政局安排资金 4,100,000.00 元。2020 年 9 月 29 日，呈贡区统计局向呈贡区财政局申请预算中期调整，调增该项目预算金额



6,352,870.00 元,该项目区级资金预算总金额为 10,452,870.00 元。

## (2) 项目资金来源情况

2020 年 2 月 25 日,昆明市呈贡区人民政府下达了《关于做好第七次全国人口普查工作的通知》(呈政发〔2020〕5 号)要求“区第七次全国人口普查所需经费,列入区级相应年度财政预算,并确保按时拨付到位。”。

经核查,截止到 2020 年 12 月 31 日,第七次全国人口普查专项经费 10,452,870.00 元已下达呈贡区统计局,资金到位率为 100%。

## (3) 项目资金使用情况

根据支付凭证统计,截止 2020 年 12 月 31 日,项目共支付资金 10,452,870.00 元,无结余资金,预算执行率为 100%。具体支出明细如表 1 所示。

表 1 2020 年呈贡区第七次人口普查专项经费支出明细表

单位:元

| 经费项目           | 办公费        | 办公设备购置费   | 印刷费       | 培训费        | 劳务费          |              | 合计            |
|----------------|------------|-----------|-----------|------------|--------------|--------------|---------------|
| 实际支出<br>(会计科目) | 办公费        | 办公设备购置    | 印刷费       | 培训费        | 委托业务费        | 劳务费          |               |
| 实际支出金额         | 428,082.00 | 57,590.00 | 40,785.00 | 124,008.00 | 8,702,405.00 | 1,100,000.00 | 10,452,870.00 |



## （二）项目绩效目标

### 1. 总体目标

彻底摸清呈贡区人口在数量、结构、分布和居住环境等方面的情况，为完善人口发展战略和政策体系，促进人口长期均衡发展，提供可靠的人口数据。为国民经济和社会发展规划、基础设施建设、公共服务供给和社会保障体系构建等提供科学、可靠的准确的统计信息支持。

### 2. 阶段性目标

2020 年完成第七次全国人口普查包括制定普查方案，普查区域划分及绘图，户口整顿，整理部门数据，普查指导员和普查员选聘及培训，普查摸底，普查登记复查，普查数据质量检查、审核与验收，普查事后质量抽查，行业职业编码，普查数据汇总。

## （三）项目组织管理情况

该项目由呈贡区统计局负责实施。根据昆明市呈贡区人民政府《关于做好第七次全国人口普查工作的通知》（呈政发〔2020〕5 号）精神，为加强对第七次全国人口普查工作的组织领导和部门之间的组织协调，确保呈贡区第七次全国人口普查工作顺利开展，呈贡区第七次全国人口普查领导小组决定成立昆明市呈贡区第七次全国人口普查领导小组办公室（简称“呈贡区人口普查办公室”），是昆明



市呈贡区第七次全国人口普查领导小组（简称“呈贡区人口普查领导小组”）的办事机构，在领导小组的领导下开展工作，承担领导小组的日常工作。昆明市呈贡区人口普查办公室设在区统计局。办公室下设 6 个工作组：业务组、综合组、宣传组、户口整顿组、数据处理组和执法检查组。其中：

业务组：负责组织指导各级普查机构的业务工作；培训讲解普查方案和实施细则；组织实施普查综合试点和专项试点；组织指导普查区域划分及绘图，普查员选聘、培训、摸底、现场登记、事后质量抽查工作；发布普查数据公报；编辑、出版和管理普查数据；组织开展普查数据资料开发利用工作；完成办公室领导交办的其他工作，并指导其他组开展工作。

综合组：负责普查工作组织协调、工作进度安排、文件起草、简报编发、文件流转等工作；负责普查文件、普查资料、普查机构印章的管理；制定普查经费预算，管理普查经费开支，负责普查物资采购和管理；负责会议的会务工作和其他重要活动的后勤保障工作；负责督促检查街道普查机构有关工作落实情况，组织实施督办检查和数据质量抽查；撰写人口普查大事记；组织开展普查工作总结、先进评选和表彰工作；完成办公室领导交办的其他工作，并配合其他组开展工作。



宣传组：负责研究制定普查宣传工作方案，组织实施普查宣传动员工作；负责制发普查宣传品；协助新闻单位开展普查宣传工作；负责策划宣传周、宣传月等大型活动；协调普查成果发布、解读和舆情应对；负责协调利用新媒体开展普查宣传活动，人普简报编发；组织指导街道普查机构开展普查宣传工作；完成办公室领导交办的其他工作，并配合其他组开展工作。

户口整顿组：负责组织、指导户口整顿相关工作；按要求提供人口基础资料；协助现场登记的相关工作；完成办公室领导交办的其他工作，并配合其他组开展工作。

数据处理组：负责研究制定普查数据处理方案与实施细则；负责普查数据处理设备采购；负责指导普查区电子地图、普查数据采集和普查数据处理软件的培训和应用；负责部署普查数据处理环境；负责普查数据库的建设和管理；组织指导街道普查机构开展普查数据处理工作，提供技术支持；完成办公室领导交办的其他工作，并配合其他组开展工作。

执法检查组：负责督促检查各级普查机构有关工作落实情况，组织实施督办检查和数据质量抽查；负责受理普查违法行为举报和国家转办案件的处理，转办、督办案件；依法对重大普查违法案件进行直接调查，提出处理意见；编写相关法律法规培训教材；完成



办公室领导交办的其他工作，并配合其他组开展工作。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

#### 1. 绩效评价目的

为完善呈贡区公共财政体系，不断提高财政管理科学化、精细化水平，通过对“2020 年呈贡区第七次全国人口普查”项目的前期工作、项目管理、产出和效果四个维度及各级指标进行考核，重点分析项目预算编制的合理性、成本支出的真实性和控制有效性，评价财政资金的使用效率和效果。该项经费的使用情况和取得的效果进行绩效评价，为区财政部门科学优化配置专项资金，提高资金的使用效率和效果提供依据，也为以后年度编制预算、选择承接主体提供参考。

#### 2. 绩效评价对象和范围

绩效评价对象：呈贡区统计局。

绩效评价范围：呈贡区统计局 2020 年第七次人口普查经费支出。

### （二）绩效评价原则、依据、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准

#### 1. 绩效评价原则



本次绩效评价遵循以下基本原则：

(1) 科学规范，绩效评价注重财政支出的经济性、效率性和有效性，严格执行规定的程序，采用定量与定性分析相结合的方法。

(2) 公正公开，绩效评价客观、公正，标准统一、资料可靠，依法公开并接受监督。

(3) 绩效相关，绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

## 2. 绩效评价依据

项目支出绩效评价的主要依据有：

(1) 《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国预算法实施条例》(2020 年 10 月)；

(2) 中共中央国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》(中发〔2018〕34 号)；

(3) 《财政部<关于贯彻落实中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见>的通知》(财预〔2018〕167 号)；

(4) 《财政部<关于印发项目支出绩效评价管理办法>的通知》(财预〔2020〕10 号)；

(5) 《第七次全国人口普查方案》《全国人口普查条例》(中华人民共和国国务院令 第 576 号)；



(6)《国务院关于开展第七次全国人口普查的通知》(国发〔2019〕24 号);

(7)《云南省人民政府关于做好第七次全国人口普查工作的通知》(云政发〔2019〕34 号)

(8)《昆明市人民政府关于做好第七次全国人口普查工作的通知》(昆政发〔2020〕7 号)

(9)《昆明市呈贡区人民政府关于做好第七次全国人口普查工作的通知》(呈政发〔2020〕5 号)

(10) 呈贡区政府及相关部门制定颁布的有关“2020 年呈贡区第七次全国人口普查”的各项规定和办法。其他有关的法律、法规规章、政策文件。

### 3. 评价指标体系 (详见附表说明)

### 4. 绩效评价方法

本次绩效评价采用的方法是指标评价、数据采集和社会调查。

呈贡区统计局呈贡区第七次人口普查项目支出绩效评价指标体系按照逻辑分析法设计,包括项目决策、项目过程、项目产出、效益四类指标,主要围绕资金使用、项目管理、资源配置等方面,客观分析项目的产出和效果,进而提出完善意见。整个评价框架构成体现从投入、过程到产出、效果和影响的绩效逻辑路径,指标体系



为评分所用，需要问卷调查和访谈的支持，为完成绩效指标的分析评价工作，由项目组依据指标体系设计了调查问卷。

问卷调查将采用随机抽样的方式进行，根据项目内容针对普查对象满意度调查问卷，考察社会公众对普查宣传、执行等情况的满意度，共发放调查问卷 30 份。

## 5. 评价标准

(1) 计划标准。指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。

(2) 行业标准。指参照国家公布的行业指标数据制定的评价标准。

(3) 历史标准。指参照历史数据制定的评价标准，为体现绩效改进的原则，在可实现的条件下应当确定相对较高的评价标准。

## (三) 绩效评价工作过程

项目组严格按照工作方案中确定的评价思路，通过研读相关文件资料、问卷调查、访谈等方法收集相关数据，具体实施过程如下：

### 1. 数据填报和采集

2021 年 8 月，项目组就所需采集的数据与呈贡区统计局负责人进行沟通，并多次赴呈贡区统计局收集项目预算安排和资金使用情况、项目目标完成情况、项目管理制度与执行情况及项目能力建设



情况等相关资料，所有数据经核查后汇总。

## 2. 社会调查

根据工作方案中确定的调查对象、调查内容和抽样方式，2021 年 8 月，项目组以问卷调查的形式对普查对象满意度调查；共发放问卷 30 份，实际有效回收 30 份，有效回收率 100%。

## 3. 数据分析和撰写报告

2021 年 8 月，项目组根据绩效评价的原理和呈贡区财政局的要求，对采集的数据进行甄别、分析；同时，提炼结论、撰写报告，并与呈贡区统计局保持充分的沟通，确保每个观点均有理有据后，形成最终的绩效评价报告。

# 三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

## （一）绩效评价综合结论

本次评价结果采取百分制，按照综合评分划分为四档，其中 90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差。本次评分依据项目组设计指标评价体系及评分标准，项目组以现场采集的基础数据、收集的评价相关资料及问卷调查为基础，对照评价指标打分。对呈贡区统计局呈贡区第七次人口普查项目 2020 年支出进行了独立客观地评价，最终评分结果为 86.50 分，绩效评级为“良”。各类指标权重和实际得分详见表 2。





表 2 呈贡区统计局呈贡区第七次人口普查项目评分结果汇总表

| 指标  | 项目决策   | 项目过程   | 项目产出   | 效益     | 合计     |
|-----|--------|--------|--------|--------|--------|
| 权重  | 24%    | 16%    | 30%    | 30%    | 100%   |
| 得分  | 18.00  | 12.00  | 29.00  | 27.50  | 86.50  |
| 得分率 | 75.00% | 75.00% | 96.67% | 91.67% | 86.50% |

## （二）绩效目标实现情况

该项目立项依据充分，资金拨付流程规范，资金使用总体合规。项目产出总体能够达到绩效目标要求。项目预算单位顺利完成普查任务，产出成果丰富；综合试点经验示范性强，推广价值高；社会综合评价好，满意度高；社会效益及可持续影响逐渐显现，项目成效总体较显著。

## 四、绩效评价指标分析

### （一）项目决策情况分析

#### 1. 项目决策

A 类项目决策类指标，包括项目立项、项目目标和资金投入三方面的内容，本次评价 6 个三级指标进行考察，权重分值 24 分，评价得分为 18 分，得分率为 75.00%，具体得分情况如下：

#### A1 项目立项

主要考察项目实施与部门战略目标的匹配性，项目立项是否符合呈贡区的相关规划要求，是否与部门职责相适应，以及项目是否



经过前期调研，项目的申请、设立过程是否符合相关规定，各指标业绩值和实际得分详见表 3。

**表 3 项目立项指标评分表**

| 指标名称         | 指标权重 | 业绩值 | 实际得分 |
|--------------|------|-----|------|
| A11. 立项依据充分性 | 4    | 充分  | 4    |
| A12. 立项程序规范性 | 3    | 规范  | 3    |
| 小计           | 7    |     | 7    |

### **A11. 立项依据充分性：**

A11. 立项依据充分性：项目预算单位根据《第七次人口普查方案》、《全国人口普查条例》相关要求，开展人口普查工作。项目立项符合行业发展规划和政策要求，与部门职责相符，与相关部门同类相关项目不重复。

该项指标满分为 4 分，根据评分标准得 4.00 分。

### **A12. 立项程序规范性：**

A12. 立项程序规范性：项目的申请、设立过程符合相关要求，项目按规定程序申请设立，审批文件及材料符合相关要求；立项规范、立项依据充分，政策、社会需求吻合度较高。

该项指标满分为 3 分，根据评分标准得 3.00 分。

## **A2 项目目标**

主要考察所设定的项目绩效目标是否依据充分、完整且与预算相匹配，细化分解的绩效指标是否与绩效目标相适应；各指标业绩



值和实际得分详见表 4。

表 4 项目目标类指标评分表

| 指标名称            | 指标权重 | 业绩值  | 实际得分 |
|-----------------|------|------|------|
| A21. 绩效目标设定的合理性 | 6    | 基本合理 | 4    |
| A22 绩效指标设定明确性   | 6    | 基本明确 | 4    |
| 小计              | 12   |      | 8    |

#### A21. 绩效目标设定的合理性

A21. 绩效目标设定的合理性：该项目的绩效目标根据《第七次全国人口普查方案》、《全国人口普查条例》设定，项目总体目标设置合理，中期滚动目标和年度目标符合国民经济和社会发展规划，与实际工作内容具有相关性，绩效目标设定具体量化程度不够，可量化的指标没有纳入。

该项指标满分为 6 分，根据评分标准得 4.00 分。

#### A22. 绩效指标设定明确性

A22. 绩效指标明确性：项目绩效目标基本清晰，能够与项目年度计划数相符，但不够细化，设置不够完整，如预期产出指标中数量指标只设置人口普查培训人数 4800 人次，不能完整反映项目的有效产出；项目产出指标量化程度不高，人口普查培训次数、会议次数、广告宣传次数等数量产出指标缺失；社会、经济、生态效益指标没有细化，只是简单的表述社会效益，不能有效衡量项目的产

出效益。

该项指标满分为 6 分，根据评分标准得 4.00 分。

### A3 资金投入

主要考察预算编制是否依据充分，合理；资金分配依据是否充分是否合理等；各指标业绩值和实际得分详见表 5。

表 5 资金投入类指标评分表

| 指标名称         | 指标权重 | 业绩值 | 实际得分 |
|--------------|------|-----|------|
| A31. 预算编制科学性 | 3    | 无   | 2    |
| A32. 资金分配合理性 | 2    | 无   | 1    |
| 小计           | 5    |     | 3    |

#### A31. 预算编制科学性

A31. 预算编制科学性：该项目预算编制存在科学论证，根据《关于做好第七次全国人口普查经费保障工作的通知》（呈人普办通〔2020〕1 号）等进行测算金额，有一定的依据，预算内容与项目内容相匹配，但印刷费用有一定结余，办公设备购置费用超预算安排的情况，预算编制的科学性、合理性有待提高。

该项指标满分为 3 分，根据评分标准得 2.00 分。

A32. 资金分配合理性：预算资金进行分类，含办公经费、培训费、印刷费、办公设备购置费、劳务费，预算分配依据基本充分，虽然项目总费用在预算范围内，但存在印刷费用在使用时存在一定的结余，办公费用使用时超预算金额执行的情况。



该项指标满分为 2 分，根据评分标准得 1.00 分。

## （二）项目过程情况分析

### 2. 项目过程类

项目过程包括资金管理和项目实施二个方面内容，由 5 个三级指标构成，权重分值 16 分，实际得分 12 分，得分率 75.00%。

#### （1）B1. 资金管理

反映项目资金到位情况、预算执行情况以及资金使用合规性，各指标业绩值和实际得分详见表 6。

表 6 资金管理类指标评分结果

| 指标名称         | 指标权重 | 业绩值  | 实际得分 |
|--------------|------|------|------|
| B11. 资金到位率   | 2    | 100% | 2    |
| B12. 预算执行率   | 2    | 100% | 2    |
| B13. 资金使用合规性 | 4    | 规范   | 3    |
| 小计           | 8    |      | 7    |

B11. 资金到位率：项目预算资金 10,452,870.00 元，实际到位资金 10,452,870.00 元，资金到位率为 100%。

该项指标满分为 2 分，根据评分标准得 2.00 分。

B12. 预算执行率：项目实际收到区级资金 10,452,870.00 元，已支付 10,452,870.00 元，预算执行率 100%。

该项指标满分为 2 分，根据评分标准得 2.00 分。



**B13. 资金使用合规性：**该项目支出符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，资金的拨付都有完整的审批程序和手续，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，但存在费用实际使用时，印刷费用未使用预算金额而结余，结余资金用在办公费用，与预算批复用途不一致的情况。

该项指标满分为 4 分，根据评分标准得 3.00 分。

## (2) B2. 组织实施

反映项目管理制度是否健全，是否有效执行，项目长效管理机制是否健全和有效执行，各指标业绩值和实际得分详见表 7。

**表 7 项目实施类指标评分结果**

| 指标名称             | 权重分值 | 业绩值  | 实际得分 |
|------------------|------|------|------|
| B21. 项目管理制度健全性   | 4    | 基本健全 | 2    |
| B22. 项目管理制度执行有效性 | 4    | 有效   | 3    |
| 小计               | 8    |      | 5    |

## B31. 管理制度健全性

**B311. 管理制度健全性：**项目预算单位依据《第七次人口普查方案》《全国人口普查条例》等制度开展工作。项目运行总体有序，制度合法、合规、完整，人口普查项目支出绩效已纳入项目预算单位年度工作总结内容。但呈贡区统计局未制定项目相应的财务和业务管理制度。

该项指标满分为 4 分，根据评分标准得 2.00 分。



**B22. 项目管理制度执行有效性：**项目管理遵守国家相关法律法规和相关管理规定，项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位，项目支出调整手续完备，项目有针对普查质量的验收报告，但项目预算单位缺少针对整个项目制度执行情况的阶段性验收报告或者检查报告，存在一定的风险性，如：项目资金普查劳务费主要由街道支付到普查员及普查指导员，支付过程中具有一定的风险，呈贡区统计局应对普查员补助经费使用情况开展全面检查。

该项指标满分为 4 分，根据评分标准得 3.00 分。

### （三）项目产出情况分析

项目产出类指标包括产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四部分内容，由 11 个三级指标构成，权重分值 30 分，实际得分 29 分，得分率 96.67%。

#### （1）C1. 产出数量

反映项目普查试点建立情况、入户登记数量，各指标业绩值和实际得分详见表 8。

**表 8 产出数量类指标评分结果**

| 指标名称                | 权重分值 | 业绩值 | 实际得分 |
|---------------------|------|-----|------|
| C11. 普查试点建立情况       | 3    | 建立  | 3    |
| C12. 人口普查设备物资购置完成程度 | 3    | 完成  | 2    |
| 小计                  | 6    |     | 5    |

**C11. 普查试点建立情况：**区人普办按照人口普查综合试点区域的要求，选取吴家营街道办书香大地小区作为试点普查区，试点任





务取得圆满成功，为下一阶段全面开展人口普查数据处理打下坚实基础；试点方案上普查范围约 2228 户，实际试点工作完成登记上报 3709 户，试点户数登记完成率为 100%。

该项指标满分为 3 分，根据评分标准得 3.00 分。

C12. 人口普查设备物资购置完成程度：根据提供的预算情况表及办公设备采购资料，设备采购程序符合政府采购制度，并有验收单，但存在办公设备购置实际支出金额超预算金额的情况，酌情扣 1 分。

该项指标满分为 3 分，根据评分标准得 2.00 分。

## (2) C2. 产出质量

反映项目两员培训、普查宣传、表格登记完成以及质量检查审核验收，各指标业绩值和实际得分详见表 9。

表 9 产出质量类指标评分结果

| 指标名称                     | 权重分值 | 业绩值   | 实际得分 |
|--------------------------|------|-------|------|
| C21. 两员培训覆盖面             | 2    | 95%以上 | 2    |
| C22. 普查短表、长表、死亡人口调查表等完成率 | 5    |       | 5    |
| C23. 普查宣传                | 2    |       | 2    |
| C24. 质量检查、审核与验收          | 3    |       | 3    |
| 小计                       | 12   |       | 12   |

C21. 两员培训覆盖面：根据提供的培训资料及签到表等资料，按照实施方案完成了两员培训相关工作，包括试点培训、综合业务培训会、人口普查长表登记及比对复查知识培训会以及各个街道组织的业务培训，培训覆盖率在 95%以上。





该项指标满分为 2 分，根据评分标准得 2.00 分。

C22. 普查短表、长表、死亡人口调查表等完成率：项目预算单位能够按照《方案》以及国务院、省人普办的各项工作要求，抓好人口普查登记质量。认真执行《普查方案》质量控制制度，建立普查数据质量追溯和问责机制，并能结合实际提出强化登记质量的相关工作措施，依法依规做好普查的入户登记、数据保密、数据发布等工作。2020 年 11 月 1 日普查标准时点后，能够从事先、事中、事后三方面对短表、长表、复查比对阶段数据登记质量进行有效控制。根据呈贡区摸底调查阶段验收报告、登记阶段验收报告，呈贡区上报到上级主管部门的数据均达到验收差错率内。

该项指标满分为 5 分，根据评分标准得 5.00 分。

C23. 普查宣传：宣传、普查物资的制作完成程度为 100%，预算单位积极协调新闻媒体及有关部门，通过报刊、广播、电视、互联网、手机和户外广告等多种渠道，充分利用微博、微信、短视频等新媒体传播手段，宣传普查的重大意义、政策规定和工作要求，并开展主题宣传月活动，积极营造良好的普查氛围。

该项指标满分为 2 分，根据评分标准得 2.00 分。

C24. 质量检查、审核与验收：呈贡区人普办根据方案要求及质量控制要求，按照文件要求组织开展登记阶段质量验收、摸底阶段质量验收、行业、职业编码阶段数据质量验收工作。

该项指标满分为 3 分，根据评分标准得 3.00 分。

### (3) C3. 产出时效

反映和考核项目产出时效目标的实现程度。各指标业绩值和实际得分详见表 10。

表 10 产出质量类指标评分结果

| 指标名称              | 权重分值 | 业绩值 | 实际得分 |
|-------------------|------|-----|------|
| C31. 普查试点工作完成及时   | 2    | 及时  | 2    |
| C32. 户口整顿工作完成及时   | 2    | 及时  | 2    |
| C33. 摸底调查工作完成及时   | 2    | 及时  | 2    |
| C34. 人口普查各项报表及时完成 | 3    | 及时  | 3    |
| 小计                | 9    |     | 9    |

C31. 普查试点工作完成及时：根据提供的普查试点工作资料，普查试点按照实施方案时间 2020 年 7 月 30 日按时完成试点工作，并形成《吴家营街道第七次全国人口普查市级综合试点（书香大地小区）经验总结》，为下一阶段全面开展人口普查数据处理打下坚实基础。

该项指标满分为 2 分，根据评分标准得 2.00 分。

C32. 户口整顿工作完成及时：根据昆明市第七次全国人口普查领导小组办公室关于转发《云南省第七次全国人口普查领导小组办公室关于做好户口整顿资料交接工作的通知》的通知，先后组织 6 个街道、辖区派出所、各社区工作人员开展户籍人口信息整顿工作协调会六次，共计户口整顿资料汇总人数 24.55 万人，户籍人口 14 万人，保证户口整顿工作圆满完成。

该项指标满分为 2 分，根据评分标准得 2.00 分。



C33. 摸底调查工作完成及时：区人普办认真组织 6 个街道、社区全体普查工作人员认真负责，按照省、市要求时间节点于 2020 年 10 月 27 日圆满完成了摸底阶段性工作。

该项指标满分为 2 分，根据评分标准得 2.00 分。

C34. 人口普查各项报表及时完成：项目预算单位人口普查工作按照《方案》《条例》《国务院关于开展第七次全国人口普查的通知》等规定的工作计划严格执行，在人口普查的准备阶段、摸底阶段、登记阶段等不同时期按时、按量完成各项工作任务，人口普查数据能够按时提交。

该项指标满分为 3 分，根据评分标准得 3.00 分。

#### (4) 产出成本

项目成本预算控制具体明细如表 11 所示。

表 11 成本预算控制明细表

| 经费项目   | 办公费        | 办公设备购置费   | 印刷费        | 培训费        | 劳务费          | 合计            |
|--------|------------|-----------|------------|------------|--------------|---------------|
| 预算经费   | 475,577.00 | 55,500.00 | 131,000.00 | 576,000.00 | 9,214,793.00 | 10,452,870.00 |
| 实际支出   | 办公费        | 办公设备购置    | 印刷费        | 培训费        | 劳务费          |               |
| 实际支出金额 | 531,730.00 | 57,590.00 | 72,757.00  | 576,000.00 | 9,214,793.00 | 10,452,870.00 |
| 预算执行率  | 111.81%    | 103.77%   | 55.54%     | 100.00%    | 100.00%      | 100.00%       |
| 成本节约率  | -11.81%    | -3.77%    | 44.46%     | 0.00%      | 0.00%        | 0.00%         |



本次人口普查工作 2020 年度安排预算金额 1045.29 万元，实际到位 1045.29 万元，预算执行率为 100%，项目成本节约率为 0.00%。结合表 11 分析可知，项目总实际成本支出基本符合计划成本，成本预算控制总体较好。

该项指标满分为 3 分，根据评分标准得 3.00 分。

#### （四）项目效益情况分析

项目效益类指标包括社会效益、可持续影响和满意度三部分内容，主要反映人口普查数据对于摸清呈贡区人口基本情况、为未来十年制定人口政策、劳动就业政策、教育政策、社会福利政策和民族政策等提供依据情况以及群众对项目实施的满意程度等问题，各指标的业绩值和实际得分详见表 12。

表 12 项目效益类指标得分表

| 指标名称       | 指标权重 | 业绩值 | 实际得分  |
|------------|------|-----|-------|
| D11. 社会效益  | 10   | 良好  | 10    |
| D12. 可持续影响 | 10   | 可持续 | 7.50  |
| D13. 满意度   | 10   |     | 10    |
| 合计         | 30   |     | 27.50 |

D11. 社会效益：根据呈贡区第七次全国人口普查主要数据公报，呈贡区常住人口达到 649 501 人。通过第七次人口普查，全面掌握呈贡区人口的基本情况，为社会公众提供人口统计信息服务；能够

反映人口规模变化趋势、人口结构和布局演变情况、人口社会变迁特征以及生活质量等；为社会大众进行各项课题研究提供数据资源，社会大众的认可，为部门及公众数据查询、编印资料、开展数据开发与应用、进行课题分析研究等工作提供方便。2021 年 7 月，呈贡区统计局对外公布呈贡区第七次全国人口普查主要数据公报，并于 2021 年 7 月 30 日形成《昆明市呈贡区第七次全国人口普查报告书》向上级部门报告。此次人口普查公布数据反映呈贡区人口总量低速增长，家庭规模更趋小型化；城镇化稳步增长、流动人口规模扩大，社会学者和机构能够更好分析使用数据，为社会科学研究提供基础。

该项指标满分为 10 分，根据评分标准得 10.00 分。

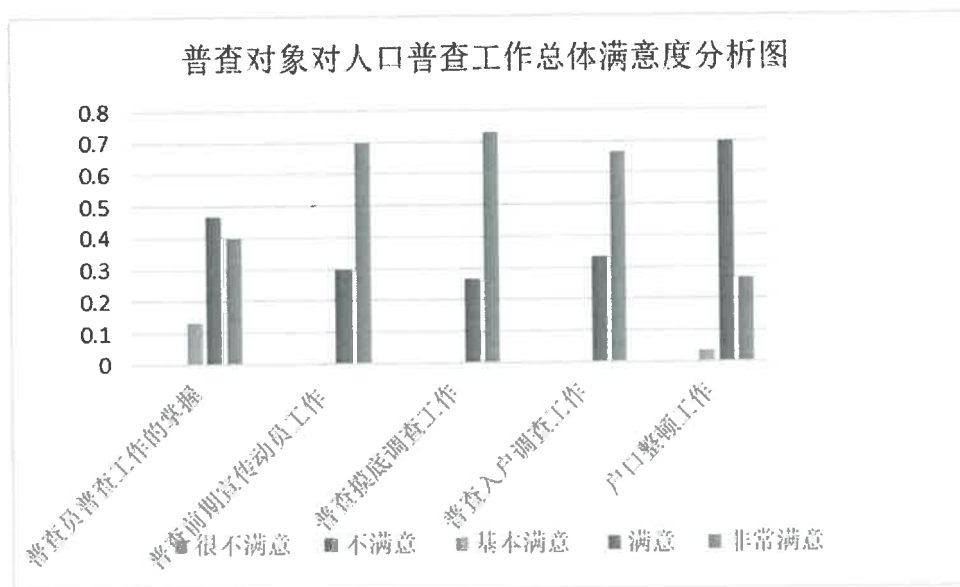
D12. 可持续影响：此次人口普查全面查清呈贡区人口数量、结构、分布、城乡住房等方面情况；根据我国现行统计调查制度，在未来十年非普查年份，将以 2020 年人口普查数据作为基础数据，结合各年人口抽样调查工作，推算各年人口数据。政府相关部门也会根据 2020 年人口普查数据，重新修订人口规划、修订中长期教育资源配置规划、调整卫生健康发展规划的相关指标、修订国土空间规划、修订能源规划等方面，在城市竞争力、经济发展、社会建设管理、养老保障、公共服务等各领域政策制定及完善、以及推动呈贡区高质量发展、有针对性地制定人口相关战略和政策、促进人口长期均衡发展提供翔实数据。昆明市统计局于 2021 年 6 月 7 日公布昆明市第七次全国人口普查主要数据公报（初步汇总），其中呈贡区

常住人口 649501 人，为人口数在 50 万人至 100 万人之间的县（市）区，2020 年占昆明市常住人口比重为 7.68%。

根据《第七次人口普查方案》，呈贡区统计局将在以后年度对呈贡区人口数据进行开发及课题研究，作为阶段性评价报告很难马上体现数据开发分析成果的可持续性效益。

该项指标满分为 10 分，根据评分标准得 7.5 分。

D13. 满意度：项目评价小组开展了针对人口普查对象即社会公众对于普查工作满意度的调查，发出调查问卷 30 份，累计收回有效问卷 30 份。统计结果如图。



根据各项的满意度得分，对总体满意得分进行加权平均，并换算成百分制得到总体满意度得分，总体满意度得分为 90.40 分。

该项指标满分为 10 分，根据评分标准得 10.00 分。

## 五、主要经验及做法

### （一）领导重视，组织严谨，分工明确



呈贡区第七次人口普查项目组织过程中，主要领导全程参与，成立第七次全国人口普查领导小组。根据有关文件精神，高规格成立了区第七次全国人口普查领导小组，由区主要领导担任组长，相关部门主要负责同志任小组成员。在领导小组的领导下开展工作，承担领导小组的日常工作。昆明市呈贡区人口普查办公室设在区统计局。办公室下设 6 个工作组：业务组、综合组、宣传组、户口整顿组、数据处理组和执法检查组。各组分工合理、职责明确，能够保障普查工作整体规范有序。同时发函至市公安局呈贡分局、区住建局、区卫健局、区民政局、区水务局、区医保局、清源自来水公司、呈贡供电公司等 12 家单位提供户口整顿资料和居民出生死亡、住房、用水用电等行政记录信息进行比对；协调区司法局移动宣传车一辆，播放人口普查宣传动画、标语口号、公益广告片等宣传产品。

## （二）实施规范，手段先进，效率性高

一方面，项目预算单位能够按照《方案》《条例》相关要求，开展人口普查工作，项目实施总体规范。另一方面，普查中也运用了新技术手段，通过运用地理信息系统开展普查局域划分与建筑物标绘；运用电子终端设备进行数据采集；开发住户自主申报系统等措施减轻普查工作负担，提高普查效率。



## 六、存在的问题及原因分析

### （一）绩效指标不够细化、量化程度不足

项目绩效指标明确性不够突出、细化程度不够，未将绩效目标细化分解为清晰、可衡量的绩效指标。预期产出指标中预期产出指标中数量指标只设置人口普查培训人数 4800 人次，不能完整反映项目的有效产出；项目产出指标量化程度不高，人口普查培训次数、会议次数、广告宣传次数等数量产出指标缺失；社会、经济、可持续效益指标没有细化，只是简单地表述社会效益，不能有效衡量项目的产出效益。

### （二）个别类别经费预算执行有偏差

从 2020 年人口普查专项经费支出明细表（表 11）中可以看出，项目预算总体执行率较高，但项目各类别经费实际开支额度与预算还是有偏差。办公费的预算执行率为 111.81%，办公设备购置预算执行率为 103.77%，存在超预算执行情况，印刷费预算执行率为 55.54%，预算额度偏高。项目预算单位在预算编制前应进行更为全面的论证，进一步加强预算编制的科学性和合理性。

## 七、有关建议

### （一）加强绩效目标的细化性及量化性

项目预算单位在项目预算目标制定及实施的全过程要坚持整体





系统思维，将项目的实施效果与绩效评价结果判定紧密结合，在实施过程中注意利用绩效指标随时监测项目的实施情况，工作计划与绩效评价指标体系紧密结合能更进一步促进项目的实施成效。为此，必须进一步加强绩效目标的细化性及量化性。结合本项目实际，主要是项目绩效目标申报应做到三级指标具体、明确、细化、可量化，尽可能体现项目执行过程中的发生的业务数量和完成程度。项目绩效目标的设立要与项目性质和实施方向相符合，绩效指标体系要尽可能直观、全面反映项目的实际效益，项目产出与绩效指标体系指标要科学融合。

## （二）提高预算的科学性及合理性

项目前期的预算编制要结合以往经验进行充分调研及论证，并尽量全面周到考虑实际变化情况，尽可能做到预算科学合理、数量准确，符合实际需求。预算编制批复后按预算执行，避免调整。项目的执行过程中也应注意及时对项目专项资金的管理使用进行全方位监管，如发现资金使用偏差过大应及时采取针对性的改进措施，通过持续优化项目实施方案，确保项目以最合理、最有效的方式实施执行，进一步提高财政资金使用效益。



## 相关附件

(一) 评价指标体系及评分

(二) 评价人员

(三) 基础数据表

(四) 问卷调查表



附件（一）： 呈贡区统计局呈贡区第七次人口普查项目支出绩效评价指标体系

| 一级指标    | 二级指标     | 三级指标                | 分值   | 评价得分 | 指标解释                                                         | 指标说明                                                                                                                                  | 数据来源                     | 备注 |
|---------|----------|---------------------|------|------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----|
| A. 项目决策 | A1. 项目立项 | A11. 立项依据充分性        | 4.00 | 4.00 | 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。                | 评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。每一项1分，一项不符合，扣1分。          | 区政府相关规划、决策批复、部门职责文件      |    |
|         |          | A12. 立项程序规范性        | 3.00 | 3.00 | 考察项目立项是否经过前期调研。项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。           | 评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。每一项1分，一项不符合，扣1分。                                          | 调研报告                     |    |
|         |          | A21. 绩效目标合理性        | 6.00 | 4.00 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。           | 评价要点：①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配；每一项2分，一项不符合，扣2分。                                                          | 绩效目标申报表、年度工作目标、立项申请、批复文件 |    |
|         |          | A22. 绩效指标明确性        | 6.00 | 4.00 | 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明确情况。                | 评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。每一项2分，一项不符合，扣2分。                                                   | 绩效目标申报表、年度工作目标、立项申请、批复文件 |    |
|         | A2. 项目目标 | A31. 预算编制科学性        | 3.00 | 2.00 | 项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。 | 评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；预算确定的项目投资总额或资金量是否与工作任務相匹配。每一项1分，一项不符合，扣1分。                                   | 预算分析、预算批复                |    |
|         |          | A32. 资金分配合理性        | 2.00 | 1.00 | 项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的合理性情况。       | 评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。每一项1分，一项不符合，扣1分。                                                                       | 预算分析、预算批复                |    |
|         | B1. 资金管理 | B11. 资金到位率          | 2.00 | 2.00 | 项目资金到位率=（各级到位资金/项目计划总投资金额）×100%，检查各级计划投入资金是否及时、足额、准确落实到位；    | 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）X100%，95%以上，得满分；低于95%，实际得分=资金到位率*分值                                                                                | 项目各级资金实际到位情况             |    |
|         |          | B12. 预算执行率          | 2.00 | 2.00 | 考察项目预算执行的进度。预算执行率=实际支出金额/项目预算金额×100%                         | 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）X100%。95%以上，得满分；低于95%，实际得分=预算执行率*分值                                                                              | 绩效目标申报表、支付指令、合同、财务凭证     |    |
|         |          | B13. 资金使用合规性        | 4.00 | 3.00 | 考察项目资金使用是否符合预算批复的用途，是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，资金使用是否合规            | 评价要点：<br>①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；<br>②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；<br>③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；<br>④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。每一项1分，一项不符合，扣1分。 | 绩效目标申报表、支付指令、合同、财务会计凭证   |    |
|         |          | B21. 管理制度健全性        | 4.00 | 2.00 | 项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。           | 评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度；②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。符合所有条件，得满分；一项不符合，扣2分，扣完为止。                                                            | 财务管理制度，内控制度              |    |
| B. 项目过程 | B2. 组织实施 | B22. 制度执行有效性        | 4.00 | 3.00 | 项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度得到有效执行情况。                        | 评价要点：<br>①是否遵守相关法律法规和管理规定；②项目调整及支出调整手续是否完备；③项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位，④项目验收报告资料是否齐全并及时归档；存在一项不合理，扣1分，扣完为止。                           | 财务管理制度，内控制度              |    |
|         |          | C11. 普查试点建立情况       | 3.00 | 3.00 | 是否按照规范要求建立1个普查试点，并按照实施方案完成试点约2228户普查                         | 试点建立按照通知要求建立，得1分，未按要求建立扣1分；试点内普查户数登记完成率满分为2分，得分为登记户数完成率*分数；                                                                           | 试点方案、试点工作资料              |    |
|         | C1. 产出数量 | C12. 人口普查设备物资购置完成程度 | 3.00 | 2.00 | 考察人口普查数据处理需要采购的办公设备的完成程度                                     | ①按照预算完成5台台式办公电脑、4台笔记本电脑、1个多功能一体机、4套办公桌椅的采购；②设备采购符合政府采购制度，并有验收报告；一项1.5分，其他情况酌情扣分。                                                      | 采购资料                     |    |
|         |          | C21. 两员培训覆盖面        | 2.00 | 2.00 | 是否按照实施方案进行普查员培训                                              | 两员培训覆盖面在95%以上得满分，每低5%扣1分，本项分值扣完为止。                                                                                                    | 培训会议资料、签到表等              |    |

附件（一）：

呈贡区统计局呈贡区第七次人口普查项目支出绩效评价指标体系

| 附件（一）：      |          |                          |          |            |                                                                                          |                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                                                                                                   |                                  |
|-------------|----------|--------------------------|----------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 一级指标        | 二级指标     | 三级指标                     | 分值       | 评价得分       | 指标解释                                                                                     | 指标说明                                                                                                                                                                           | 数据来源                             | 备注                                                                                                                                                                |                                  |
| C. 项目产出     | C2. 产出质量 | C22. 普查短表、长表、死亡人口调查表等完成率 | 5.00     | 5.00       | 是否达到国家人口普查方案上报的标准                                                                        | 普查短表、普查长表等表格数据的统计：上报到上级主管部门的数据达到验收差错率内““登记人口”与“户籍人口”指标差错率不高于4%，“出生人口”与“死亡人口”指标为零差错，“建筑物数量”指标差错率不高于2%，“户籍人口”指标差错率不高于4%。”；若其中一项差错率超过国家标准，则扣1分，本项分值扣完为止。                          | 统计报表及上级业务主管部门、当地党委政府公布的有关数据。     |                                                                                                                                                                   |                                  |
|             |          | C23. 普查宣传                | 2.00     | 2.00       | 普查宣传是否按照工作实施方案实行                                                                         | ①普查宣传按照方案采用互联网、公益广告片、户外广告、发放宣传资料等形式进行宣传；②开展主题宣传月活动，存在一项未宣传扣0.5分，直到扣完而止                                                                                                         | 宣传资料                             |                                                                                                                                                                   |                                  |
|             |          | C24. 质量抽查、审核与验收          | 3.00     | 3.00       | 是否进行事后质量抽查，编码质量验收等                                                                       | 按照规定要求进行普查摸底质量、登记调查阶段、行职业编码质量验收等得满分，未进行一项验收扣1分，本项分值扣完为止。                                                                                                                       | 验收资料                             |                                                                                                                                                                   |                                  |
|             |          | C31. 普查试点工作按时完成          | 2.00     | 2.00       | 普查试点是否按照实施方案时间2020年7月30日按时完成试点工作等                                                        | 试点工作按时完成得满分，未按时完成，按照推后完成时间，每推后1天扣一分，直到扣完为止。                                                                                                                                    | 试点资料                             |                                                                                                                                                                   |                                  |
|             |          | C32. 户口整顿工作按时完成          | 2.00     | 2.00       | 户口整顿工作是否按照昆明市工作进度安排按时完成                                                                  | 户口整顿工作按时完成得满分，未按时完成，按照推后完成时间，每推后1天和一分，直到扣完为止。                                                                                                                                  | 统计报表及上级业务主管部门、当地党委政府公布的有关数据。     |                                                                                                                                                                   |                                  |
| C4. 产出成本    |          | C33. 摸底调查工作按时完成          | 2.00     | 2.00       | 摸底调查工作是否按照昆明市工作进度安排按时完成                                                                  | 摸底调查工作按时完成得满分，未按时完成，按照推后完成时间，每推后1天和一分，直到扣完为止。                                                                                                                                  | 摸底调查上报资料                         |                                                                                                                                                                   |                                  |
|             |          | C34. 人口普查各项报表按时完成        | 3.00     | 3.00       | 人口普查各项报表按照目标进度推进                                                                         | 按要求及时完成，每出现一次不及时扣0.5分，扣完为止。                                                                                                                                                    | 上报上级资料                           |                                                                                                                                                                   |                                  |
|             |          | C41. 成本节约率               | 3.00     | 3.00       | 完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。                                              | 成本节约率=〔（计划成本-实际成本）/计划成本〕x 100%。实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。成本节约率≥0%得满分，当总体成本节约率<0%，每小于5%，扣1分，直到本项分值扣完为止。各类成本节约较大的酌情扣分。            | 财务凭证                             |                                                                                                                                                                   |                                  |
|             |          | D11. 社会效益                | 10.00    | 10.00      | 反映资金或项目实施直接产生的社会效益。                                                                      | ①全面掌握呈贡区人口的基本情况，为社会公众提供人口统计信息服务；②反映人口规模变化趋势、人口结构和布局演变情况、人口社会变迁特征以及生活质量等；为制定社会发展政策提供参考；③统计资料的积极主动及时的公开，统计数据积极向上报上级部门；④人口普查数据公开发布能够为社会科学研究提供数据，更多的学者和机构能够去分析使用。每一项2.5分，其他情况酌情扣分。 | 统计报表及上级业务主管部门、当地党委政府公布的有关数据、调查问卷 |                                                                                                                                                                   |                                  |
|             |          | D. 效益                    | D1. 项目效益 | D12. 可持续影响 | 10.00                                                                                    | 7.50                                                                                                                                                                           | 反映资金或项目实施给项目区带来可持续发展影响。          | ①全面调查呈贡区人口数量、结构、分布、城乡住房等方面情况；②上级部门对于数据的采纳公布。③为未来十年促进人口长期均衡发展，调整完善人口政策，推动人口结构优化，促进人口素质提升提供科学准确的统计信息支持；④对于呈贡区人口数据进行开发分析，为党政政府、部门制定宏观政策提供咨询建议和详实数据；每一项2.5分，其他情况酌情扣分。 | 统计报表及上级业务主管部门、当地党委政府公布的有关数据、调查问卷 |
| D13. 满意度/访谈 | 10.00    | 10.00                    |          | 群众满意度程度。   | ①满意度得分≥90分，得10分；②90分>满意度得分≥80分，得8分；③80分>满意度得分≥70分，得6分；④70分>满意度得分≥60分，得2分；⑤满意度得分<60分，不得分。 | 调查问卷                                                                                                                                                                           |                                  |                                                                                                                                                                   |                                  |
| 合计          | 100%     | 100.00                   |          | 86.50      |                                                                                          |                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                                                                                                   |                                  |

附件（二）：

评价人员明细表

| 姓名       | 职务    | 职称          | 单位             | 签字  |
|----------|-------|-------------|----------------|-----|
| 邢志艳      | 项目负责人 | 注册会计师、税务师   | 昆明博扬会计师事务所有限公司 | 邢志艳 |
| 祝雪艳      | 主评人   | 中级会计师       | 昆明博扬会计师事务所有限公司 | 祝雪艳 |
| 王小姐      | 审计助理  | 初级会计师       | 昆明博扬会计师事务所有限公司 | 王小姐 |
| 刘庆       | 审计助理  | 初级会计师       | 昆明博扬会计师事务所有限公司 | 刘庆  |
| 王娜丽      | 审计助理  | 初级会计师       | 昆明博扬会计师事务所有限公司 | 王娜丽 |
| 评价日期     |       | 2021年10月20日 |                |     |
| 中介机构负责人： |       | 杨昆慧         |                |     |
| 日期：      |       | 2021年10月20日 |                |     |





# 附件（三）：基础信息表

## 基础信息表

|         |                                                                                                                                                  |           |                                                                                                                               |          |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 项目名称：   | 呈贡区统计局呈贡区第七次人口普查项目支出绩效评价                                                                                                                         |           |                                                                                                                               |          |
| 评价期间：   | 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日                                                                                                                 |           |                                                                                                                               |          |
| 年度总体目标  | 彻底摸清呈贡区人口在数量、结构、分布和居住环境等方面的情况，2020 年完成第七次全国人口普查包括制定普查方案，普查区域划分及绘图，户口整顿，整理部门数据，普查指导员和普查员选聘及培训，普查摸底，普查登记复查，普查数据质量检查、审核与验收，普查事后质量抽查，行职业编码两员，普查数据汇总。 |           |                                                                                                                               |          |
| 预期实现的效益 | 一级指标                                                                                                                                             | 二级指标      | 三级指标                                                                                                                          | 指标值      |
|         | 产出指标                                                                                                                                             | 数量指标      | 普查试点建立情况                                                                                                                      | 建立       |
|         |                                                                                                                                                  |           | 人口普查设备物资购置完成程度                                                                                                                | 完成       |
|         |                                                                                                                                                  | 质量指标      | 两员培训覆盖面                                                                                                                       | 95%      |
|         |                                                                                                                                                  |           | 普查短表、长表、死亡人口调查表等完成率                                                                                                           | 完成       |
|         |                                                                                                                                                  |           | 普查宣传                                                                                                                          | 完成       |
|         |                                                                                                                                                  |           | 质量检查、审核与验收                                                                                                                    | 完成       |
|         |                                                                                                                                                  | 时效指标      | 普查试点工作完成及时                                                                                                                    | 及时       |
|         |                                                                                                                                                  |           | 户口整顿工作完成及时                                                                                                                    | 及时       |
|         |                                                                                                                                                  |           | 摸底调查工作完成及时                                                                                                                    | 及时       |
|         |                                                                                                                                                  |           | 人口普查各项报表及时完成                                                                                                                  | 及时       |
|         |                                                                                                                                                  | 成本指标      | 成本节约率                                                                                                                         | 成本节约率≥0% |
|         | 效益指标                                                                                                                                             | 社会效益指标    | 为社会公众提供人口统计信息服务；为各级各部门制定社会发展政策提供参考；为社会大众进行各项课题研究提供数据资源，社会大众的认可；                                                               |          |
|         |                                                                                                                                                  | 可持续影响     | 全面查清呈贡区人口数量、结构、分布、城乡住房等方面情况；为未来十年制定人口政策、劳动就业政策、教育政策、社会福利政策和民族政策等提供依据；为未来十年促进人口长期均衡发展，调整完善人口政策，推动人口结构优化，促进人口素质提升提供科学准确的统计信息支持； |          |
|         |                                                                                                                                                  | 服务对象满意度指标 | 呈贡居民对项目实施效果的满意得分。                                                                                                             | 满意度得分    |





## 附件（四）：

## 调查问卷结果汇总表

| 题目                                   | 选项   | 选项情况  | 选项标准分 | 得分    |
|--------------------------------------|------|-------|-------|-------|
| 第1题. 您对于呈贡区第七次人口普查满意度情况? -普查员普查工作的掌握 | 非常满意 | 12.00 | 10.00 | 8.53  |
|                                      | 满意   | 14.00 | 8.00  |       |
|                                      | 基本满意 | 4.00  | 6.00  |       |
|                                      | 不满意  |       | 4.00  |       |
|                                      | 很不满意 |       | -     |       |
| 第2题. 您对于呈贡区第七次人口普查满意度情况? -普查前期宣传动员工作 | 非常满意 | 21.00 | 10.00 | 9.40  |
|                                      | 满意   | 9.00  | 8.00  |       |
|                                      | 基本满意 |       | 6.00  |       |
|                                      | 不满意  |       | 4.00  |       |
|                                      | 很不满意 |       | -     |       |
| 第3题. 您对于呈贡区第七次人口普查满意度情况? -普查摸底调查工作   | 非常满意 | 22.00 | 10.00 | 9.47  |
|                                      | 满意   | 8.00  | 8.00  |       |
|                                      | 基本满意 |       | 6.00  |       |
|                                      | 不满意  |       | 4.00  |       |
|                                      | 很不满意 |       | -     |       |
| 第4题. 您对于呈贡区第七次人口普查满意度情况? -普查入户调查工作   | 非常满意 | 20.00 | 10.00 | 9.33  |
|                                      | 满意   | 10.00 | 8.00  |       |
|                                      | 基本满意 |       | 6.00  |       |
|                                      | 不满意  |       | 4.00  |       |
|                                      | 很不满意 |       | -     |       |
| 第5题. 您对于呈贡区第七次人口普查满意度情况? -户口整顿工作     | 非常满意 | 8.00  | 10.00 | 8.47  |
|                                      | 满意   | 21.00 | 8.00  |       |
|                                      | 基本满意 | 1.00  | 6.00  |       |
|                                      | 不满意  |       | 4.00  |       |
|                                      | 很不满意 |       | -     |       |
| 合计                                   |      |       |       | 90.40 |

